

## AANVRAAGFORMULIER SUBSIDIE

U kunt dit formulier ook online invullen. Kijk hiervoor op [www.steenwijkerland.nl](http://www.steenwijkerland.nl)

Dit formulier graag volledig invullen en inleveren bij of sturen naar:

Gemeente Steenwijkerland

bezoekadres: Vendelweg 1, 8331 XE Steenwijk

postadres: Postbus 162, 8330 AD Steenwijk

### Organisatie

Naam organisatie \_\_\_\_\_

### Adresgegevens secretariaat

Voorna(a)m(en) \_\_\_\_\_

contactpersoon \_\_\_\_\_

Tussenvoegsel \_\_\_\_\_

Achternaam \_\_\_\_\_

Straatnaam/postbus \_\_\_\_\_

Huisnummer \_\_\_\_\_

Huisletter \_\_\_\_\_

Huisletter toevoeging \_\_\_\_\_

Postcode en woonplaats \_\_\_\_\_

Telefoonnummer \_\_\_\_\_

Mobiel \_\_\_\_\_

E-mailadres \_\_\_\_\_

Bankrekeningnummer van  
organisatie, ten name van \_\_\_\_\_

Kamer van Koophandel  
nummer \_\_\_\_\_

### 1. Algemene vragen

- a. Jaarlijkse of eenmalige subsidie (zie toelichting 1)  jaarlijks (ga naar vraag b)  
 eenmalig (ga naar vraag c)
- b. Vraagt u voor de eerste keer een jaarlijkse subsidie aan?  ja (voeg bij deze aanvraag een exemplaar van de oprichtingsakte, de statuten, de jaarrekening en de balans van het voorgaande jaar bij  
 nee, (ga naar vraag 3)
- c. Hoeveel subsidie vraagt u?  tot € 5.000,00 (ga naar vraag 2)  
 vanaf € 5.000,00 (ga naar vraag 3)

### 2. Subsidiebedrag tot € 5.000,00

Hoeveel subsidie vraagt u? € \_\_\_\_\_

- U moet de volgende bijlagen meesturen  een beschrijving van de activiteiten waarvoor subsidie wordt  
aangevraagd (zie toelichting 2)  
 een begroting (zie toelichting 4)

### 3. Subsidiebedrag vanaf € 5.000,00

Hoeveel subsidie vraagt u? €

- U moet de volgende bijlagen meesturen
- een beschrijving van de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd (zie toelichting 2)
  - een beschrijving van de doelstellingen en de resultaten (zie toelichting 3)
  - een begroting en een dekkingsplan (zie toelichting 4 en 5)

### Ondertekening

---

(plaats)

(datum)

(handtekening)

**Alleen aanvragen die volledig zijn ingevuld worden in behandeling genomen!**

## **Toelichting aanvraagformulier subsidies**

### Toelichting 1 – Eenmalige of jaarlijkse subsidie

Eenmalige subsidie: subsidie die wordt verstrekt voor activiteiten die een incidenteel of projectmatig karakter dragen met een maximum van 4 jaar.

Jaarlijkse subsidie: onder jaarlijkse subsidies worden subsidies verstaan die voor één of meerdere jaren worden verstrekt aan een rechtspersoon voor activiteiten die een structureel karakter dragen.  
Dus subsidies die betrekking hebben op een meerjarenactiviteit.

### Toelichting 2 – Beschrijving van de activiteiten

Een beschrijving van

- a. de uit te voeren activiteiten en het doel wat de organisatie ermee wil bereiken;
- b. de datum of het tijdvak waarbinnen de activiteiten worden uitgevoerd;
- c. bij een jaarlijkse subsidie moet u de eventuele afwijkingen ten opzichte van het voorgaande jaar of tijdvak vermelden.

### Toelichting 3 – Beschrijving doelstelling en resultaten

Bij het beschrijven van de doelstelling en de resultaten moet u aangeven in welke mate de activiteiten gericht zijn op de gemeente of haar ingezetenen en op door de gemeente vastgestelde doelen of beleidsterreinen.

### Toelichting 4 – Begroting

Een overzicht van de inkomsten en uitgaven voor de periode of de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd.

### Toelichting 5 – Dekkingsplan

Het dekkingsplan bevat een opgave van bij andere bestuursorganen of private organisaties of personen aangevraagde subsidies of vergoedingen voor dezelfde activiteiten, onder vermelding van de stand van zaken daarvan.