



Jeugd & Zorg

Gemeente Steenwijkerland

Monitor jeugdzorgketen Overijssel

Bureau Jeugdzorg Overijssel

Periode : 2012-01-01 t/m 2012-12-31
Gemeente : Steenwijkerland

Inhoudsopgave

Inleiding	3
1. Cliëntkenmerken	4
1.1 Cliëntkenmerken bij nieuw cliënttraject bij BJzO en aanvang onderzoek AMK.....	4
1.2 Cliëntkenmerken van jeugdigen in het gedwongen kader	5
1.3 Cliëntkenmerken van jeugdigen in de jeugdzorg.....	6
1.4 Onderverdeling van jeugdigen naar gemeente van inschrijving.....	7
2. Instroom, doorstroom en uitstroom bij de jeugdzorg	9
2.1 Instroom BJzO: aantal nieuwe cliënttrajecten.....	9
2.2 Instroom in het vrijwillig kader: wijze van instroom	10
2.3 Aantal jeugdigen bij BJzO	10
2.4 Doorstroom naar zorgvorm: aantallen zorgaanspraken.....	11
2.5 Duur van het cliënttraject	11
3. Informatie over de zorgverlening	12
3.1 Instroom, uitstroom en duur per zorgvorm.....	12
4. Advies- en meldpunt kindermishandeling (AMK)	13
4.1 Hoedanigheid van de persoon die contact opneemt met het AMK	13

Inleiding

Voor u ligt de monitor Jeugd & Zorg Gemeente Steenwijkerland over de periode van 2012-01-01 t/m 2012-12-31.

In deze monitor zijn kerngegevens opgenomen van de cliënttrajecten bij Bureau Jeugdzorg Overijssel (verder BJZO), de jeugdigen uit uw gemeente die het betreft en de geïndiceerde en ontvangen zorg.

De Jeugd & Zorg monitor is afgeleid van de landelijke beleidsinformatie. De beleidsinformatie is informatie die BJZO aanlevert aan de provincie (en landelijke overheid) over de jeugdige en zorg voor de hele provincie Overijssel.

De monitor die voor u ligt is een eerste uitgave. In samenwerking met u willen wij deze verder ontwikkelen, zowel inhoudelijk als in de vorm waarin wij u deze kunnen aanbieden.

Wij streven naar een optimale informatievoorziening over de jeugd en zorg voor u als gemeente, om u zo goed mogelijk te kunnen ondersteunen bij de op handen zijnde transitie. Uw reactie is daarbij onmisbaar: graag horen wij uw ideeën, wensen en vragen bij deze eerste uitgave.

Wij houden ons aanbevolen voor verbeteringsuggesties. Reacties en suggesties graag naar: info@bjzo.nl

Informatie bij de gegevens in de monitor

In de rapportage worden soms standgegevens en soms stroomgegevens weergegeven.

De standgegevens geven een beeld van de situatie op 31-12-2012..

Wij geven informatie weer als stroomgegeven als wij de situatie over de gehele periode willen schetsen, bijvoorbeeld hoeveel jeugdigen in de betreffende periode zijn ingestroomd bij BJZO.

In de rapportage staan soms termen genoemd die voor u misschien nog niet zo gemeengoed zijn als bij ons. Wij hebben daarom een handreiking samengesteld, waarin een aantal termen uit deze rapportage nader zijn toegelicht.

1. Cliëntkenmerken

De tabellen in dit hoofdstuk geven inzicht in de samenstelling van de populatie jeugdigen bij BJzO en de zorgaanbieders, afkomstig uit uw gemeente.

In deze paragraaf gaat het om stroomgegevens.

1.1 Cliëntkenmerken bij nieuw cliënttraject bij BJzO en aanvang onderzoek AMK

In de tabellen in deze paragraaf worden de cliëntkenmerken weergegeven van alle jeugdigen¹. Hierbij gaat het om:

- alle jeugdigen die bij BJzO een nieuw cliënttraject zijn gestart
- alle jeugdigen waarvoor bij het AMK een onderzoek is gestart

Leeftijd	Aantal jeugdigen met nieuw cliënttraject bij BJzO	Aantal jeugdigen bij aanvang onderzoek AMK
0 tot en met 5 jaar	22	8
6 tot en met 11 jaar	56	25
12 tot en met 14 jaar	32	11
15 tot en met 17 jaar	34	7
18 jaar en ouder	3	1
Onbekend	0	0
Totaal	147	52

Tabel 1.1.1 Instroom naar leeftijd

Geslacht	Aantal jeugdigen met nieuw cliënttraject bij BJzO	Aantal jeugdigen bij aanvang onderzoek AMK
Jongen	79	24
Meisje	68	26
Onbekend	0	2
Totaal	147	52

Tabel 1.1.2 Instroom naar geslacht

¹ Nb: Ongeboren kinderen worden in de tabellen over leeftijdscategorieën opgenomen bij de leeftijdscategorie '0 tot en met 5 jaar.'

1.2 Cliëntkenmerken van jeugdigen in het gedwongen kader

In de tabellen in deze paragraaf staan de cliëntkenmerken van jeugdigen in het gedwongen kader (jeugdreclassering en jeugdbescherming). Het gaat hier om alle jeugdigen die op de laatste dag van deze periode jeugdbescherming of jeugdreclassering ontvingen.

Deze zijn opgedeeld in soorten maatregelen binnen de jeugdreclassering en/ of jeugdbescherming.

In deze paragraaf gaat het om standgegevens.

Leeftijd	Aantal jeugdigen met reguliere jeugdreclassering (incl. samenloop)	Aantal jeugdigen met ITB Harde Kern	Aantal jeugdigen met ITB Criem	Aantal jeugdigen met STP	Aantal jeugdigen met een gedragsbeïnvloedende maatregel	Aantal jeugdigen met (V)OTS	Aantal jeugdigen met voorgdij	Aantal jeugdigen met voorlopige voorgdij
0 tot en met 5 jaar	0	0	0	0	0	5	6	0
6 tot en met 11 jaar	0	0	0	0	0	42	2	0
12 tot en met 14 jaar	2	0	0	0	0	17	1	0
15 tot en met 17 jaar	11	0	0	0	0	16	1	0
18 jaar en ouder	8	0	0	0	0	0	0	0
Onbekend	0	0	0	0	0	0	0	0
Totaal	21	0	0	0	0	80	10	0

Tabel 1.2.1 Jeugdigen naar leeftijd in het gedwongen kader

Geslacht	Aantal jeugdigen met reguliere jeugdreclassering (incl. samenloop)	Aantal jeugdigen met ITB Harde Kern	Aantal jeugdigen met ITB Criem	Aantal jeugdigen met STP	Aantal jeugdigen met een gedragsbeïnvloedende maatregel	Aantal jeugdigen met (V)OTS	Aantal jeugdigen met voorgdij	Aantal jeugdigen met voorlopige voorgdij
Jongen	14	0	0	0	0	48	4	0
Meisje	7	0	0	0	0	32	6	0
Onbekend	0	0	0	0	0	0	0	0
Totaal	21	0	0	0	0	80	10	0

Tabel 1.2.2 Jeugdigen naar geslacht in het gedwongen kader

1.3 Cliëntkenmerken van jeugdigen in de jeugdzorg

In de tabellen 1.3.1 t/m 1.3.2 worden de cliëntkenmerken van jeugdigen weergegeven die gebruik maken van provinciaal gefinancierde jeugdzorg. Het gaat hier om het aantal jeugdigen aan het einde van de periode. Het gaat in deze tabellen niet om jeugd GGZ.

Gesloten jeugdzorg is verblijf met een machtiging gesloten jeugdzorg.

In tabellen 1.3.3 en 1.3.4 staat het aantal jeugdigen dat een aanspraak op de AWBZ of zvw heeft aan het einde van de periode weergegeven. Omdat de informatie-uitwisseling met de zorgaanbieders van de AWBZ niet structureel is, kan er niet gezegd worden of de jeugdigen zijn opgenomen of niet.

Aangezien jeugdigen en/of hun ouders binnen de rapportageperiode zowel reguliere, gesloten jeugdzorg, als AWBZ-zorg kunnen ontvangen, kunnen de aantallen in de tabellen 1.3.1 t/m 1.3.4 niet bij elkaar worden opgeteld tot unieke jeugdigen.

Leeftijd	Aantal jeugdigen in reguliere jeugdzorg (excl. gesloten jeugdzorg)	Aantal jeugdigen in gesloten jeugdzorg
0 tot en met 5 jaar	10	0
6 tot en met 11 jaar	30	0
12 tot en met 14 jaar	19	1
15 tot en met 17 jaar	19	0
18 en ouder	7	1
Onbekend	0	0
Totaal	85	2

Tabel 1.3.1 Jeugdigen naar leeftijd in de jeugdzorg

Geslacht	Aantal jeugdigen in reguliere jeugdzorg (excl. gesloten jeugdzorg)	Aantal jeugdigen in gesloten jeugdzorg
Jongen	44	1
Meisje	41	1
Onbekend	0	0
Totaal	85	2

Tabel 1.3.2 Jeugdigen naar geslacht in de jeugdzorg

Leeftijd	Aantal jeugdigen in AWBZ	Aantal jeugdigen in Zvw
0 tot en met 5 jaar	0	2
6 tot en met 11 jaar	44	14
12 tot en met 14 jaar	44	10
15 tot en met 17 jaar	35	13
18 en ouder	9	2
Totaal	132	41

Tabel 1.3.3 Jeugdigen naar leeftijd met aanspraak AWBZ en/of Zvw

Geslacht	Aantal jeugdigen in AWBZ	Aantal jeugdigen in Zvw
Jongen	103	24
Meisje	29	17
Totaal	132	41

Tabel 1.3.4 Jeugdigen naar geslacht met aanspraak op AWBZ en/of Zvw

1.4 Onderverdeling van jeugdigen naar gemeente van inschrijving

Om vergelijkingen met andere gemeenten mogelijk te maken, is in onderstaande tabel een overzicht van de alle gemeenten in Overijssel weergegeven. Dit overzicht is tevens beschikbaar als Excel bestand.

Tabel 1.4 laat de gemeente van inschrijving zien van de jeugdige:

- die zijn gestart met een nieuw cliënttraject bij BJzO
- die voor het eerst een aanspraak op jeugdzorg hebben
- waarvoor BJzO gestart is met de uitvoering van een maatregel
- waarvoor een onderzoek AMK is gestart
- die gebruik maken van provinciaal gefinancierde jeugdzorg, exclusief gesloten jeugdzorg

Gemeente	Bij start nieuw cliënttraject bij BJzO	Bij vestiging eerste aanspraak of afspraken op zorg ingevolge de Wjz	Bij start traject jeugdbescherming	Bij start traject jeugdreclassering	Bij aanvang onderzoek AMK	Aantal jeugdigen in reguliere jeugdzorg
Almelo	207	205	76	25	155	215
Borne	33	27	5	7	13	14
Buiten provincie	82	129	24	10	67	100
Dalfsen	54	63	6	4	22	36
Deventer	361	254	68	23	141	222
Dinkelland	26	32	8	3	13	11
Enschede	440	397	130	67	369	477
Haaksbergen	37	33	7	6	19	20
Hardenberg	133	161	31	10	78	94
Hellendoorn	54	65	16	6	18	46
Hengelo (O)	196	182	54	26	143	154
Hof van Twente	45	46	9	7	28	30
Kampen	146	152	23	13	92	102
Losser	31	34	11	2	43	25
Oldenzaal	61	75	10	6	33	59
Olst-Wijhe	39	49	4	4	28	13
Ommen	36	34	7	2	8	18
Onbekend	38	18	6	2	62	1
Raalte	82	54	14	6	13	49
Rijssen-Holten	88	79	15	8	43	59
Staphorst	18	18	7	0	5	16
Steenwijkerland	147	129	31	9	52	85
Tubbergen	24	22	7	2	9	8
Twenterand	64	70	16	8	57	51
Wierden	24	28	2	4	15	11
Zwartewaterland	45	40	14	6	24	28
Zwolle	414	402	63	25	256	342
Totaal	2925	2798	664	291	1806	2286

Tabel 1.4 Onderverdeling van jeugdigen naar gemeente van inschrijving

2. Instroom, doorstroom en uitstroom bij de jeugdzorg

De tabellen in dit hoofdstuk, geven inzicht in de instroom, doorstroom en uitstroom bij de jeugdzorg. Hierbij worden aantallen voornamelijk in cliënttrajecten weergegeven. Hierbij gaat het om het volledige traject binnen BJz, van aanmelding tot afsluiten, inclusief eventuele zorg bij een zorgaanbieder, een traject in het kader van de jeugdreclassering of jeugdbescherming. Het cliënttraject betreft altijd de jeugdige. Zijn/ haar (stief)ouder(s) of verzorgers zijn altijd onderdeel van het cliënttraject.

Jeugd GGZ

Punt van aandacht zijn jeugdigen die worden geïndiceerd voor jeugd GGZ. Ook voor deze jeugdigen is een cliënttraject gestart. Omdat er geen informatie komt van zorgaanbieders over de opnames van deze jeugdigen kan de verleende zorg (het z.g.n. zorgtraject) niet zoals bij de provinciaal gefinancierde jeugdzorg gemonitord worden.

AMK en Kindertelefoon

Voor het AMK en de Kindertelefoon geldt een uitzondering. Bij de activiteiten die zij uitvoeren is er geen sprake van een cliënttraject.

Gegevens over het AMK zijn te vinden in hoofdstuk 1 en 4.

Uitsluitend landelijke cijfers over de Kindertelefoon worden gepubliceerd in het landelijke jaarverslag (www.kindertelefoon.nl).

2.1 Instroom BJzO: aantal nieuwe cliënttrajecten

In tabel 2.1. staat het aantal nieuwe cliënttrajecten bij BJzO. Dit aantal is uitgesplitst naar de wijze van instroom: vrijwillig, jeugdbescherming of jeugdreclassering.

Indien een jeugdige binnenkomt in het vrijwillig kader en al snel (of tegelijkertijd) doorstroomt naar de jeugdbescherming, dan valt het traject onder de noemer 'nieuw cliënttraject dat start in het vrijwillig kader'.

Instroom in het vrijwillig kader is inclusief:

- spoedeisende zorg
- signalen van derden die hebben geleid tot een geaccepteerde aanmelding
- doorgeleiding van jeugdigen vanuit het AMK

Voor de start van een nieuw cliënttraject maakt het niet uit of er later sprake zal zijn van jeugdzorg in de provinciaal gefinancierde jeugdzorg, het kader van de zorgverzekeringswet of AWBZ.

In de tabel hieronder gaat het om stroomgegevens.

Nieuw cliënttraject bij BJzO		147
Waarvan:		Aantal
start in het vrijwillige kader		120
start met uitvoering van een jeugdbeschermingsmaatregel		18
start met uitvoering van een jeugdreclasseringsmaatregel		9

Tabel 2.1 Instroom nieuwe cliënttrajecten

2.2 Instroom in het vrijwillig kader: wijze van instroom

In tabel 2.2 wordt de wijze van instroom in het vrijwillig kader weergegeven. Deze tabel maakt inzichtelijk of de instroom in het vrijwillig kader tot stand is gekomen via een beroepsmatige verwijzer, op eigen initiatief van de jeugdige (en/of ouders) of op basis van een signaal van derden (zorgmelding). Het gaat om cliënttrajecten.

Wijze van instroom	Aantal cliënttrajecten
Via een beroepsmatige verwijzer	73
- AMK	7
- Politie/JCO/veiligheidshuis	18
- AMW/JGZ/CJG (ook casuïstiek overleggen)	4
- Onderwijs/ZAT	4
- RAAK/meldpunt huiselijk geweld	2
- Overigen	38
Op eigen initiatief cliënt (incl. ouders/verzorgers)	38
Op basis van signalen van derde (zorgmelding)	9
Totaal	120

Tabel 2.2 Wijze van instroom vrijwillig kader

2.3 Aantal jeugdigen bij BJzO

BJzO heeft ook te maken met onderhanden zijnde werk. In onderstaande tabel wordt om die reden een standgegevens uitgevraagd. Bij taken gaat het om de cliëntgebonden taken zoals beschreven in de Wet op de Jeugdzorg . De Kindertelefoon en het AMK worden hier buiten beschouwing gelaten.

Type taak	Aantal jeugdigen einde periode
Totaal unieke jeugdigen	459
Jeugdige en zijn/haar ouders/verzorgers in begeleiding naar hulp (incl. in indicatieproces en melding Raad / COB)	264
Uitvoering Jeugdbescherming	87
Uitvoering Jeugdreclassering	21
Lopende reguliere jeugdzorg (J en O, inclusief spoedeisende, maar exclusief gesloten jeugdzorg)	85
Lopende gesloten jeugdzorg	2
Ambulante jeugdzorg door bureau jeugdzorg	1

Tabel 2.3 Jeugdigen in zorg

Het totaal aantal unieke jeugdigen betreft het totaal aantal jeugdigen bij BJzO aan het einde van deze periode. De optelsom van het aantal jeugdigen per taak is niet gelijk aan het totaal aantal unieke jeugdigen. Er kunnen tegelijkertijd verschillende taken worden uitgevoerd.

Per taak is er wel sprake van unieke jeugdigen. Indien er sprake is van samenloop wordt de jeugdige zowel meegeteld bij de jeugdigen met een jeugdbeschermingsmaatregel als bij jeugdigen met een jeugdreclasseringmaatregel of lopende jeugdzorg.

2.4 Doorstroom naar zorgvorm: aantallen zorgaanspraken

Tabel 2.4 laat het aantal zorgaanspraken zien dat BJzO heeft gevestigd. Hier is inzichtelijk wat de vraag is voor (welke) zorg. Het gaat om alle aanspraken, inclusief spoedeisende zorg en herindicaties. Het gaat in deze tabel om stroomgegevens.

Omdat jeugdigen meerdere aanspraken tegelijkertijd kunnen hebben, gaat het niet om unieke jeugdigen.

Type zorgaanspraken	Aantal aanspraken
jeugdhulp thuis individueel	82
jeugdhulp accommodatie zorgaanbieder individueel	8
jeugdhulp accommodatie zorgaanbieder groep	13
pleegzorg deeltijd	0
pleegzorg 24 uur	25
verblijf accommodatie zorgaanbieder deeltijd	14
verblijf accommodatie zorgaanbieder 24 uur	9
gesloten jeugdzorg	0
observatiediagnostiek	1
geestelijke gezondheidszorg	263
zorgverzekeringswet	40

Tabel 2.4 Aantallen gevestigde zorgaanspraken

2.5 Duur van het cliënttraject

In tabel 2.5 wordt per unieke jeugdige weergegeven hoe lang cliënttrajecten die in de betreffende periode zijn afgesloten hebben geduurd. Van deze jeugdigen wordt het cliënttraject afgesloten door BJzO. Het gaat om de duur over alle (deel)trajecten en taken heen, ook als er tussentijds nieuwe indicaties zijn afgegeven of trajecten/taken elkaar direct hebben opgevolgd.

Aantal beëindigde cliënttrajecten	99
Waarvan:	Aantal unieke jeugdigen
duur tot 6 maanden	46
duur tussen 6 en 12 maanden	10
duur tussen 12 en 24 maanden	18
duur tussen 24 en 36 maanden	9
duur langer dan 36 maanden	16

Tabel 2.5 Duur cliënttraject

3. Informatie over de zorgverlening

In dit hoofdstuk wordt informatie over de verleende zorg gegeven. Hierbij gaat het alleen om jeugdzorg waarop ingevolge de Wjz een aanspraak bestaat. Een jeugdige kan bij de J&O meerdere vormen van zorg ontvangen waarvoor verschillende aanspraken nodig zijn. Een jeugdige kan bij meerdere J&O tegelijkertijd zorg ontvangen.

3.1 Instroom, uitstroom en duur per zorgvorm

Tabel 3.1 geeft informatie over de instroom en uitstroom van jeugdigen per zorgvorm. Aangezien jeugdigen meerdere zorgvormen tegelijk of in één periode kunnen ontvangen gaat het hier niet om unieke jeugdigen. Einde zorg in deze tabel wil nog niet zeggen dat alle zorg voor de jeugdige is afgerond. Het kan zijn dat er nog zorg doorloopt voor de jeugdige in de vorm van een andere aanspraak. Er kan tegelijkertijd nog andere zorg lopen of direct hierna nog andere zorg starten. Dit kan plaatsvinden bij dezelfde instelling J&O, maar ook bij een andere instelling J&O.

Zorgvorm	Aantal jeugdigen waarvoor zorgvorm is gestart	Aantal jeugdigen waarvoor zorgvorm is beëindigd	Gem. duur van de beëindigde zorgvorm in dagen
Jeugdhulp	79	60	214
Verblijf accommodatie zorgaanbieder deeltijd	16	19	327
Verblijf accommodatie zorgaanbieder (excl.gesloten jeugdzorg)	15	17	151
Verblijf pleegzorg	16	15	510
Verblijf gesloten jeugdzorg	2	2	354
Onbekend	0	0	0
Van bovenstaande zorgvormen betreft spoedzorg	25	26	30

Tabel 3.1 Instroom, uitstroom en duur per zorgvorm

4. Advies- en meldpunt kindermishandeling (AMK)

De tabellen in dit hoofdstuk geven inzicht in het uitvoeren van de taken van het AMK door BJzO. Het AMK heeft de volgende taken:

- Naar aanleiding van een melding van kindermishandeling, of een vermoeden daarvan, onderzoeken of er sprake is van kindermishandeling.
- Het beoordelen of, en zo ja, welke stappen gezet moeten worden naar aanleiding van de melding van kindermishandeling of het vermoeden daarvan.
- Het verstrekken van advies aan een persoon die een vermoeden van kindermishandeling heeft over de stappen die door hem genomen kunnen worden en zo nodig ondersteunen daarbij.

Nb. Zie voor informatie over AMK ook hoofdstuk 1, cliëntkenmerken

4.1 Hoedanigheid van de persoon die contact opneemt met het AMK

Tabel 4.1 geeft inzicht in de hoedanigheid van de persoon die contact heeft opgenomen met het AMK in verband met kindermishandeling of een vermoeden daarvan. Het gaat om de contacten die in de gekozen periode hebben plaatsgevonden.

Hoedanigheid	Aantal onderzoeken
Huisarts	0
Ziekenhuis (bijv. kinderarts)	0
RAAK / steunpunt huiselijk geweld	0
Jeugdgezondheidszorg / CJG	0
AMW	0
GGZ	1
Politie	6
Bureau jeugdzorg	2
Zorgaanbieder jeugdzorg	0
Onderwijsvoorziening	2
Kinderopvang	0
Leerplichtambtenaar	3
Zorg voor LVG	0
Justitie	0
Hulpverlening overig	0
Overig	0
Jeugdige zelf	0
Gezinslid	0
Omgeving (familie, burens, kennissen)	13
Onbekend	0

Tabel 4.1 Hoedanigheid melder