

Jaarprogramma VTH-taken 2014 & Jaarverslag 2013



Inhoudsopgave

<u>Hoofdstuk</u>	<u>Pagina</u>
1. Inleiding	3
2. Jaarverslag 2013	
2.1 Bouwen en Ruimtelijke ordening	6
2.1.1 Vergunningverlening Bouwen en Ruimtelijke ordening	6
2.1.2 Toezicht en handhaving Bouwen en Ruimtelijke ordening	7
2.2 APV en Bijzondere wetten	9
2.3 Milieu	9
2.3.1 Vergunningverlening Milieu	9
2.3.2 Toezicht en handhaving Milieu	9
3. Jaarprogramma 2014	
3.1 Beleidsplanning	10
3.2 Bouwen en Ruimtelijke ordening	
3.2.1 Vergunningverlening Bouwen en Ruimtelijke ordening	14
3.2.2 Toezicht en handhaving Bouwen en Ruimtelijke ordening	17
3.3 APV en Bijzondere wetten	
3.3.1 Vergunningverlening APV en Bijzondere wetten	21
3.3.2 Toezicht en handhaving APV en Bijzondere wetten	23
3.4 Milieu	
3.4.1 Vergunningverlening Milieu	28
3.4.2 Toezicht en handhaving Milieu	28
3.5 Handhavingmatrix	31
 Bijlage 1: Bepaling handhavingsprioriteit a.h.v. handhavingsscoringsmethode	
 Bijlage 2: Toelichting op de RUD planningstool	

Hoofdstuk 1: Inleiding

Algemeen

Voor u ligt het integraal jaarverslag 2013 en jaarprogramma 2014. Voor een integrale uitvoering is gekozen om overzichtelijk aansluiting te zoeken bij het vaststellen van het VTH-Beleidsplan. In het jaarverslag 2013 zijn de resultaten opgenomen tot en met oktober 2013, zodat een zo zuiver mogelijk beeld wordt gegeven van de actuele stand van zaken, in de aanloop naar 2014.

Jaarverslag

In het jaarverslag 2013 blikken wij niet alleen terug op de wijze waarop uitvoering is gegeven aan het jaarplan van 2013, maar met name ook op bijzondere ontwikkelingen die hun stempel op het jaar hebben gezet. Voor het onderwerp APV en bijzondere wetten wordt teruggeblikt op de gewijzigde regelgeving en beleidstukken. Ten aanzien van de milieutaken ziet de terugblik op de ontwikkeling van de RUD en de wijze waarop uitvoering is gegeven aan het jaarplan 2013, met betrekking tot toezicht op onze bedrijvensvoorraad. Voor het onderwerp Bouwen en ruimtelijke ordening wordt niet alleen teruggeblikt op de omvang van het aantal behandelde aanvragen, maar ook op de wijze waarop aankomende wijzigingen zijn voorbereid. De Kwaliteitscriteria, gewijzigde functie-indeling en het EVP-traject hebben zeker een stempel gedrukt op 2013. In het jaarplan komt aan bod hoe deze wijzigingen in 2014 plaats krijgen.

Jaarplan

Algemeen

Het basistakenpakket van Milieu wordt sinds 1 januari 2013 uitgevoerd binnen RUD-IJsselland. Voor de Wabo-brede taken is die zelfde verschuiving voor 1 juli 2014 gepland. Voor de uitvoering van taken op grond van de Drank- en Horecawet wordt invulling gegeven aan de opdracht van het college, bij de begroting van 2013, om deze taken in samenwerking met andere gemeenten vorm te geven. Deze samenwerking wordt in de RUD gevonden, waarbij Steenwijkerland en Zwolle voortrekker zijn en andere partners (mogelijk) aansluiten.

De komst van de Kwaliteitscriteria en de bezuinigingslag hebben gezamenlijk genoodzaakt tot een herschikking van taken. De uitdaging taken uit te moeten voeren met minder mensen en tegelijkertijd de kwaliteit waarborgen c.q. verbeteren, heeft de afdeling IenO kritisch doen kijken naar de taakverdeling en het proces. Met ingang van 1 januari 2014 zal de herschikking van taken formeel worden ingevoerd en wordt gestart met de proceskamer. De proceskamer wordt de spil in het takenpakket, waar de werkzaamheden op het gebied van vergunningverlening en toezicht worden gecoördineerd. Naast de coördinatoren werken vergunningverleners en casemanagers in de proceskamer, waar basistaken worden uitgevoerd en adviezen van interne en externe specialisten worden verzameld.

Bouwen en ruimtelijke ordening

Voor het onderwerp Bouwen en ruimtelijke ordening, wordt in dit jaarplan stilgestaan bij de opzet van de proceskamer, het VTH-beleidsplan en enkele wijzigende (wettelijke) kaders. Daarnaast wordt stilgestaan bij een paar onderwerpen die bijzondere aandacht krijgen in 2014, zoals de totstandkoming van de welstandsnota en de koloniën van weldadigheid. Met betrekking tot het aantal vergunningen wordt een prognose gemaakt voor 2014. Voor toezicht en handhaving Bouwen en ruimtelijke ordening wordt verwoord hoe uitvoering wordt gegeven aan het VTH-Beleidsplan en welke speerpunten in 2014 aandacht krijgen.

APV en bijzondere wetten

Ten aanzien van de APV en bijzondere wetten wordt in het jaarplan vooruitgekeken naar diverse bijzondere aandachtsgebieden voor 2014. Aandacht is er voor de wijze waarop vergunningen voor evenementen worden behandeld en voor de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan de Drank- en horecawet. Vervolgens wordt toegelicht welke onderwerpen voor toezicht en handhaving relevant zijn.

Milieu

Het jaar 2014 zal voor milieu in het teken staan van het optimaliseren van de samenwerking in de netwerk-RUD. Waar in 2013 al aan de hand van een planningstool taken zijn verdeeld, wordt die planning in 2014 aangescherpt. De taken worden in 2014 voor het eerst uitgevoerd op basis van de verdiepte Producten- en DienstenCatalogus van de RUD. Als laatste wordt ingegaan op de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan toezicht en handhaving.

Bijlage: Bepaling handhavingsprioriteit a.h.v. handhavingsscoringsmethode

In het VTH-Beleidsplan zijn de kaders vastgelegd voor de uitvoering van de VTH-taken. De huidige capaciteit maakt het niet mogelijk alle taken volledig uit te voeren. De raad heeft diverse onderwerpen benoemd die zij van belang acht. De wijze waarop binnen toezicht en handhaving wordt geprioriteerd is afhankelijk van de mate waarin de gebruikers van de fysieke leefomgeving zelfstandig voldoen aan het door de raad vastgesteld streefniveau voor gewenst naleefgedrag. Om in de periode waarvoor het VTH-Beleidsplan geldt, 2014-2018, goed sturing te kunnen geven, worden de punten uit de handhavingsscoringsmethode door het college vastgesteld bij het jaarplan.

Jaarverslag 2013



Een waardevolle terugblik

Hoofdstuk 2: Jaarverslag

2.1 Bouwen en Ruimtelijke ordening

2.1.1 Vergunningverlening Bouwen en Ruimtelijke ordening

RUD

In 2013 zijn de basistaken milieu al onder de vlag van de RUD uitgevoerd. Voor de BRISK-taken, zoals vergunningverlening bouwen en ruimtelijke ordening, is in de bestuursovereenkomst de intentie uitgesproken deze onder de RUD-vlag te brengen. Het bestuur van de RUD heeft inmiddels besloten 1 juli 2014 als streefdatum te hanteren. Definitieve besluitvorming door de lokale besturen is noodzakelijk. 2013 is gebruikt om ervaring op te doen met de basistaken milieu en de voorwaarden voor Wabo-brede uitvoering onder RUD-vlag voor te bereiden. Zo is de Producten- en diensten catalogus (PDC) zoals die voor de milieutaken was opgesteld, uitgebreid met de Wabo-brede taken.

Kwaliteitscriteria

In de Wet-VTH zullen de uit de package-deal voortkomende Kwaliteitscriteria 2.1 wettelijk worden verankerd. Binnen RUD IJsselland is, met het oog op kwaliteitsverbetering, afgesproken vooruitlopend op wettelijke verankering op alle binnen RUD-verband uit te voeren taken de Kwaliteitscriteria toe te passen. De Kwaliteitscriteria zien op eisen aan de organisatie, robuustheid en op kennis en ervaring van de medewerkers. Daarnaast zijn eisen gesteld op het gebied van processen. Hierbij gaat het om kaderstelling, monitoring en verantwoording. In 2013 is een verplichte zelfevaluatie uitgevoerd om te beoordelen in hoeverre Steenwijkerland voldoet aan de Kwaliteitscriteria. Naar aanleiding van de uit de zelfevaluatie naar voren gekomen verbeterpunten en de Kwaliteitscriteria zelf zijn een aantal acties ingezet. Hierbij gaat het om functie-indeling, het EVP/EVC-traject, het opzetten van een proceskamer en het opstellen van beleidstukken. Deze onderwerpen komen in de terugblik en het jaarprogramma van 2014 aan bod.

Functionies

De Kwaliteitscriteria zijn, zoals de naam al zegt, gericht op kwaliteitsverbetering. Deze verbetering richt zich op organisatorisch vlak, voor wat betreft het aantal medewerkers en (monitoring en verantwoording van) beleidskaders. Daarnaast brengen de Kwaliteitscriteria met zich mee dat de generalistische uitvoering van taken moet worden opgesplitst in specialismen. Binnen een bepaalde functie moet de medewerker aan opleidings- en ervaringsvereisten voldoen en moet voldoende werkvoorraad aanwezig zijn. In samenhang met de bezuinigingslag zijn in 2013 functies herverdeeld. Met deze nieuwe verdeling zal met ingang van 1 januari 2014 worden gewerkt.

EVP/EVC

Zoals hiervoor beschreven, heeft de afdeling te maken met een aantal veranderingen, voortvloeiend uit de Kwaliteitscriteria. Om te beoordelen of, en aan te tonen dat, medewerkers op persoonlijk vlak voldoen aan de Kwaliteitscriteria is een EVP/EVC-traject ingezet. Met dit EVP/EVC-traject wordt 'een foto' gemaakt van de door de medewerker opgedane kennis en ervaring. Deze foto is afgezet tegen de maatlat van de specifieke functie. In november 2013 is het traject afgerond en kan in grote lijnen worden geconcludeerd dat de medewerkers van Steenwijkerland uitstekend voldoen aan de Kwaliteitscriteria.

Vergunningen

Bouwen

In het jaarplan 2013 zijn in totaal 600 aanvragen om omgevingsvergunning geprognoseerd. In belangrijke mate gaat het hier om omgevingsvergunning voor de activiteit 'Bouwen', al dan niet in combinatie met andere activiteiten. Tot en met oktober 2013 zijn 470 aanvragen voor de activiteit 'bouwen' ontvangen. Over heel 2013 is dan ook de verwachting dat het aantal op 564 komt. Dit is iets lager dan in de prognose is opgenomen, hetgeen te verklaren is door de effecten van de crisis.

Monumenten

In de prognose zijn 25 aanvragen voor rijks- en 20 aanvragen voor gemeentelijke monumenten opgenomen. Uit de cijfers tot en met oktober 2013 blijkt dat 19 aanvragen voor rijksmonumenten zijn ontvangen en 8 aanvragen voor gemeentelijke monumenten. De verwachting is dat de eindstand qua aanvragen op 23 rijks- en 10 gemeentelijke monumenten komt te staan. De brand bij het rijksmonument de Rechter heeft veel inzet en afstemming gevraagd bij vergunningen en toezicht.

Afwijkingsbesluiten

Voor de afwijkingsbesluiten zijn in de prognose voor 2013 60 aanvragen opgenomen. In de prognose is rekening gehouden met de actualisatie van bestemmingsplannen en daling van het aantal bouwplannen. Doordat voornamelijk conserverende bestemmingsplannen zijn opgesteld, in een aantal gevallen voor nog verder conserverende beheersverordeningen is gekozen en jurisprudentie en planvorm meebrengen dat flexibiliteitsbepalingen maar beperkt kunnen worden opgenomen, is het aantal afwijkingsbesluiten hoger dan verwacht. In oktober is het aantal aanvragen om een afwijkingsbesluit (binnenplannen, buitenplannen en projectafwijking) ongeveer 130.

Werkzaamheden geen bouwwerk zijnde

De verwachting voor het aantal aanvragen voor werkzaamheden geen bouwwerk zijnde, voorheen de aanlegvergunning, is voor 2013 op 50 gesteld. Tot en met oktober zijn 40 aanvragen ontvangen, verwacht wordt dat dit aantal eind 2013 op 48 zal staan.

Conceptaanvragen

Voor 2013 werden 150 conceptaanvragen verwacht. Eind oktober 2013 stond de teller op 131 conceptaanvragen. Over de laatste twee maanden worden nog zo'n 25 aanvragen verwacht.

2.1.2 Toezicht en handhaving Bouwen en Ruimtelijke ordening

minicampings

In 2013 hebben wij twee maal alle bekend zijnde minicampings gecontroleerd en hebben de aanwezige kampeermiddelen geïventariseerd. Deze inventarisatie hebben wij voorgelegd aan de beleidsmakers op recreatief terrein. Vanuit deze samenwerking zullen de minicampings in 2014 worden daadwerkelijk getoetst aan het dan geldende beleid en zal hierop gehandhaafd worden.

Themadagen

In 2013 hebben wij met het team bouwtoezicht zogenaamde thema dagen gehouden. Hieruit zijn 150 zaken voortgekomen die strijdig zijn of waren met het bestemmingsplan of waar geen vergunning voor verleend is of was. Het ging hierbij hoofdzakelijk om schuttingen, schuurtjes en overkappingen. Door de grote omvang hebben wij niet in alle gevallen verdere actie ondernomen. Gelet op de prioriteiten matrix kregen veel zaken een lage score en hebben daarmee een lage prioriteit gekregen.

Prioriteiten matrix

In 2012 hebben wij een prioriteitenmatrix opgesteld om een goede afstemming te krijgen tussen de aanwezige capaciteit en zaken die opgepakt zouden moeten worden. In tweede helft van 2013 hebben wij de matrix geëvalueerd. Wij hebben toen op één onderdeel onze prioriteiten matrix aangepast. Door op dat onderdeel de score van 25 naar 20 punten te verlagen hebben wij een betere en pragmatische inzet kunnen realiseren. De matrix vormt nu een werkbaar selectietool om de prioriteiten af te stemmen tussen aanpak strijdigheden en aanwezige formatie.

De matrix wordt als bijlage in het VTH beleidplan 2014-2018 opgenomen.

Bezuinigingen en kwaliteit

Door de bezuinigingen zijn de werkvoorraad en de capaciteit verder onder druk komen te staan. Om dit goed op elkaar af te stemmen zijn de uitgangspunten van het landelijke toezicht protocol enigszins aangepast. Resultaat is dat er een Steenwijkerlands model is ontwikkeld welke eind 2013 kan worden voorgelegd door het college. Begin 2014 zal dit als bijlage bij het VTH beleidplan 2014-2018 bij de Raad worden aangeboden.

Parkeren

In 2013 hebben wij meerdere registraties uitgevoerd om de betalingsbereidheid en bezettingsgraad in beeld te krijgen. Gebleken is dat de betalingsbereidheid op 95 % komt te staan. Landelijk wordt door CROW voor een goede betalingsbereidheid 80-85 % aangehouden. Hierdoor hebben wij onze inzet op parkeren kunnen verminderen en deze uren kunnen inzetten op afval, hangjeugd, weesfietsen en controle sluitingstijden en terrassen. Al met al heeft de inzet van de Controleurs openbare ruimte voor de nodige aandacht gezorgd. In 2013 zijn er zowel in positieve zin als negatieve zin stukken in de plaatselijke krant verschenen.

Weesfietsen

Het stallen van fietsen bij het station was al jaren een ergernis. In samenwerking met de NS heeft IenO het stallen buiten de daartoe aangewezen voorzieningen en de aanwezigheid van weesfietsen bij het station aangepakt. Tot nu toe zijn er 50 weesfietsen verwijderd. Door in een periode regelmatig controles uit te voeren heeft het station weer een opgeruimd en ordelijke uitstraling.

Drank en Horecawet

In 2013 hebben drie controleurs de cursus Drank en Horecawet (DHW) met goed resultaat gevolgd. Om aan de benodigde uren en samenwerking met de RUD gemeenten te kunnen voldoen is eind 2013 is een vierde persoon de cursus DHW gaan volgen. Eind 2013 hebben de controleurs alle bekend zijnde inrichtingen, waar drank wordt verstrekt en waar drank wordt genuttigd, bezocht. Tijdens dit bezoek is een gemeentelijke informatiefolder verstrekt met daarop schematisch en overzichtelijk de regels die vanaf januari 2014 gaan gelden. In het zogenaamde Waterplan 2013 heeft alcohol eveneens een prominente plaats gekregen. Uit de maand rapportages is gebleken dat er rond de 90 reguliere blaastesten zijn uitgevoerd. Tijdens een gezamenlijke thema actie zijn nog eens 815 blaastesten afgenomen.

Bouwveiligheid

Het uitgevoerde onderzoek op bouwveiligheid in 2012 heeft in 2013 een vervolg gehad in de uitvoering. Bij bouwwerkzaamheden waarbij bouwveiligheid een onderdeel zou moeten zijn, is in het vergunningen- en toetstraject aandacht besteedt. Tijdens het toezicht zijn de bouwveiligheidsplannen meegenomen in de controle.

Afstemming andere afdelingen

In 2013 hebben wij afspraken gemaakt voor een betere afstemming. In het stafoverleg IenO zijn bijeenkomsten met het management van Reo en Opwe gehouden. De teamleiders onderling hebben bilateraal meerdere overleggen gehouden. Ook van Reo en Opwe heeft het management IenO in hun stafoverleg uitgenodigd. Deze bijeenkomsten hebben een positieve invloed op de samenwerking. Verwachtingen en uitvoering zijn hierdoor dichter bij elkaar gekomen.

Communicatie en handhavingstaken

In 2013 heeft het team Toezicht en handhaving een actievere rol opgebakt m.b.t. publicaties en stukjes in de krant.

Zo zijn er in samenwerking met het team Communicatie stukken aangeleverd over het thema hondenpoep, fietsen in de binnenstad, de taakuitvoering van controleurs openbare in het algemeen en weesfietsen op het station. Ook is er in samenwerking met de instanties bij het Waterplan een positief stuk verschenen op Nieuwsnet.Steenwijkerland.

2.2 APV en bijzondere wetten

Op het gebied van het beleid en de vergunningverlening op grond van de Apv en de bijzondere wetten hebben de volgende zaken in 2013 bijzondere aandacht gekregen.

1. er is een tussentijdse aanpassing van het evenementenbeleid geweest
2. de nadere regels voor het plaatsen van een oudejaarshuisje zijn aangepast
3. de regels voortvloeiende uit de gewijzigde Drank- en horecawet zijn verwoord in een hoofdstuk 8a van de Apv en ter vaststelling aangeboden aan de raad
4. de Apv is aangepast m.b.t. de incidentele festiviteiten
5. de koopzondagen en collectieve festiviteiten voor 2014 zijn aangewezen
6. de opleiding en aanwijzing van de toezichthouders in het kader van de Drank- en horecawet heeft plaatsgevonden
7. een aantal modelbrieven zijn kwalitatief verbeterd

2.3 Milieu

2.3.1 Vergunningverlening Milieu

In 2013 is het basistakenpakket Milieu uitgevoerd onder de RUD-vlag. Uit de Kwaliteitscriteria vloeit voort dat taken gedeeltelijk in huis mochten worden uitgevoerd en deels zijn uitgezet in de RUD. Dit concept is nieuw en 2013 is in dat opzicht een jaar geweest van aftasten en bijsturen.

In de aanloop naar 2013 is een Producten- en DienstenCatalogus (PDC) ontwikkeld. In deze PDC staan alle milieugerelateerde producten opgenomen, met de daarvoor voorziene uren per product. In 2013 heeft de verdieping van de milieuproducten uit de PDC plaatsgevonden. Dit betekent dat de uitvoering van de specifieke producten gedetailleerd is omschreven.

Een belangrijke ontwikkeling in 2013 is de geurverordening geweest. Met de geurverordening kan lokaal invulling worden gegeven aan de wijze waarop afstanden met betrekking tot geurhinder worden toegepast. De geurverordening biedt de mogelijkheid in ons landelijk gebied een kleinere afstand tot een geurgevoelig object te hanteren. Dit biedt uitbreidingskansen voor zowel agrariërs als geurgevoelige objecten.

2.3.2 Toezicht en handhaving Milieu

Conform de RUD-tool heeft regulier toezicht plaatsgevonden op de vergunning- en meldingsplichtige bedrijven uit ons bedrijvenbestand. Dit betroffen 227 Categorie 2, 60 Categorie 3 en 14 Categorie 4 bedrijven. Dit regulier toezicht heeft, conform planning, 70% van de beschikbare tijd in beslag genomen. Verder is 20% van de capaciteit ingezet op milieuklachten en branchegericht en specifiek toezicht. Hierbij ging het om handhaving LPG-stations en projecten gericht op integrale milieucontrole en vuurwerkcontroles. De resterende capaciteit is ingezet op ketentoezicht, gericht op het tegen gaan van verrommeling van het gebied en toezicht op asbestsloop.

Jaarprogramma VTH-taken 2014

Hoofdstuk 3: Jaarprogramma VTH-taken 2014

3.1 Beleidsplanning

Om sturing te geven aan de werkzaamheden op gebied van vergunningverlening, het houden van toezicht en het uitvoeren van handhaving (integraal) worden werkzaamheden gepland en wordt de uitvoering van de werkzaamheden gecontroleerd. Dit gebeurt door het opstellen van een integraal jaarprogramma en een jaarverslag.

Situatieschets

Evenals in 2013 wordt voor het jaar 2014 één integraal programma opgesteld voor zowel de gehele vergunning-verlening als de handhaving. Dit programma is een concretisering van het VTH-Beleidsplan, waarin de kaders voor de periode 2014-2018 zijn vastgelegd. Vanuit de bezuinigingen, kwaliteitscriteria en andere ontwikkelingen is voortgevloeid dat de capaciteit is verkleind. Uitgangspunt bij het programma is dat de werkzaamheden moeten worden verricht binnen deze gekrompen capaciteit. Dit betekent dat prioriteiten moeten worden gesteld en bepaalde taken niet meer dan wel op een lager niveau worden uitgevoerd.

Evaluatie, maatregelen en acties

Tegelijk met het jaarprogramma wordt het VTH-Beleidsplan aan u voorgelegd. Dit plan bevat de bestuurlijke visie op de uitvoering van de regelgeving op het gebied van de bouwregelgeving, de ruimtelijke ordening, de milieuregelgeving en de regels voor de openbare ruimte. Hierbij wordt uitgegaan van een drie stappen model: toezicht, vroegtijdige interventie en handhaving. Hiermee wordt beoogd om in de intensiteit van toezicht variatie aan te brengen, waarbij sprake is van de volgende driedeling in de intensiteit:

- Geregeld toezicht (hoge prioriteit).
- Steekproefsgewijs toezicht (gemiddelde prioriteit).
- Toezicht via “piep-systeem” (lage prioriteit).

Vanzelfsprekend geldt hierbij dat bijvoorbeeld een overtreding die aan het licht komt via het “piep-systeem” in het vervolgtraject alsnog een hoge prioriteit kan krijgen, omdat de aard en/of het gevolg van de overtreding hierom vraagt.

Als primair handhavingsinstrument, wordt behoudens bijzondere omstandigheden en wettelijke beperkingen, gekozen voor het opleggen van een last onder dwangsom. Bij de toepassing hiervan wordt gebruik gemaakt van de “Leidraad tarievenopbouw last onder dwangsommen”. Voor situaties waarbij onder strikte voorwaarden gedurende een overgangstermijn een overtreding wordt gedoogd is beleid vastgelegd in de “Beleidsregels Gedoogstrategie gemeente Steenwijkerland”.

Verder conformeert de gemeente zich wederom aan de door de Overijsselse handhavingspartners opgestelde beleidsregel “Handhaving- en Gedoogstrategie Fysieke leefomgeving Overijssel”.

Regionale Uitvoeringsdienst (RUD)

In Overijssel hebben alle gemeenten en de provincie uitgesproken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving te willen samenwerken om de kwaliteit van de uitvoering te verbeteren. In 2011 heeft de regionale uitvoeringsdienst (RUD) vorm gekregen.

Binnen de RUD gaat het om samenwerking, efficiency en verbetering van kwaliteit. Hierbij zijn de robuustheid, het pragmatisch zijn en de geografische ligging van belang. In 2012 is het bedrijfsplan behorende bij deze RUD door alle partijen akkoord bevonden. Sinds 1 januari 2013 is de netwerk RUD operationeel voor het onderdeel milieu. Daarnaast zijn voorbereidende stappen gezet voor de verbreiding van taken onder de RUD-vlag, welke is beoogd voor 1 juli 2014. Zo is de Producten- en Diensten Catalogus (PDC) ‘verbreed’.

De gemeente Steenwijkerland opereert binnen de netwerk RUD IJsselland. Daarnaast kan ook samenwerking met de netwerk RUD Twente gaan plaatsvinden.

Acties

Voor 2014 zijn op basis van het collegeprogramma of programmabegroting reeds eerder gestarte incidentele (beleidsmatige) onderwerpen gepland die in 2014 verder worden uitgevoerd en ter vaststelling aan het college dan wel aan de raad zullen worden aangeboden. Daarnaast is het voor een programmatische planning en uitvoering van de werkzaamheden gewenst dat er een planning en verslaglegging wordt gemaakt.

Communicatie

Voor alle taakvelden geldt dat extra aandacht wordt besteed aan de kwaliteit van brieven, dienstverlening en een pro-actieve houding naar onze inwoners en ondernemers. De regie over deze extra aandacht wordt gevoerd in de proceskamer, waar de verschillende informatiestromen van de diverse taakvelden samenkomen.

3.2 Bouwen en Ruimtelijke ordening



3.2.1 Vergunningverlening Bouwen en ruimtelijke ordening

Inleiding

De Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) regelt, in samenhang met een aantal sectorale wetten, de zogenaamde omgevingsvergunning. De omgevingsvergunning is één geïntegreerde vergunning voor bouwen, wonen, monumenten, ruimte, natuur en milieu.

Situatieschets

De in 2013 ingezette programmatische aanpak zal in 2014 verder worden doorgezet. Belangrijke stap hierin is het vormgeven van de proceskamer.

Proceskamer

Het proces met betrekking tot de behandeling en afhandeling van aanvragen om een omgevingsvergunning gaat het nodige veranderen. Teneinde optimale aansluiting te krijgen bij de Kwaliteitscriteria, maar ook de RUD, wordt een proceskamer ingericht. Alle schriftelijke klantvragen die zien op VTH-taken, komen in de proceskamer binnen. Een coördinator geeft sturing aan de vragenstroom, zodat een aanvraag zo snel mogelijk bij de juiste vergunningverlener/casemanager in behandeling komt. Enkele evident noodzakelijke adviezen, kunnen reeds bij inboeken digitaal worden opgevraagd.

Vergunningverleners/casemanagers in de front office kunnen aanvragen zelfstandig behandelen en vragen indien nodig advies aan specialisten in de back office, of extern. De aansturing van programmatisch toezicht op het gebied van bouwen, ruimtelijke ordening, milieu en apv vindt eveneens vanuit de proceskamer plaats.

VTH-Beleidsplan

In het VTH-Beleidsplan, vastgesteld voor de periode 2014-2018, heeft de gemeenteraad de kaders gesteld voor de toetsing van activiteiten op het gebied van bouwen, aanleggen en slopen. Voor vergunningverlening op basis van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, voor bovengenoemde activiteiten, wordt in dit jaarprogramma dan ook aangesloten bij hoofdstuk 4 van het VTH-Beleidsplan en, voor de concrete toetsniveaus, de in bijlage A bij het beleidsplan vastgestelde 'Matrix toetsniveaus Bouwbesluit 2012 conform het LTP'.

Wijzigende kaders

De ingezette lijn op het gebied van vereenvoudiging en versnelling zet ook in 2014 door. In november 2013 is het 'Besluit tot wijziging van het Besluit omgevingsrecht en diverse andere AMvB's (...)' aan de Tweede Kamer aangeboden. Met dit wijzigingsbesluit worden de vergunningvrije bouwmogelijkheden nogmaals iets opgerekt en worden met name de mogelijkheden van de kruimelgevallenlijst aanzienlijk verruimd. Dit laatste vergt beleidsmatig de nodige aandacht. De verruiming maakt bijvoorbeeld functiewijziging van grond mogelijk, maar ook het realiseren van woningen in kantoorpanden. Voor dergelijke ingrijpende wijzigingen is nu nog een projectafwijking benodigd. De mogelijkheden voor vergunningvrij bouwen worden weliswaar opgerekt, in afwijking van de huidige regeling moet straks rekening worden gehouden met reeds vergunde m2 aan bijgebouwen. Dus hoewel het aantal m2 dat zonder vergunning kan worden geplaatst toeneemt, zal het cumulatief aantal m2 dat in totaal mag worden gebouwd afnemen.

De ontwikkeling van de nieuwe Omgevingswet wordt verder voortgezet. Gemeente Steenwijkerland probeert zo goed mogelijk betrokken te blijven bij dit proces en zal ten aanzien van de AMvB's als pilotgemeente fungeren. De Omgevingswet, die 15 wetten samenvoegt en 22 wetten deels vervangt, is op hoofdlijnen gereed. De verdere omzetting van alle onderliggende AMvB's en Ministeriële regelingen zal nog enige tijd vergen, zodat inwerkingtreding voor 2018 wordt voorzien. De Wet Natuur is begin 2013 controversieel verklaard. Momenteel is in een gewijzigde versie een Wet Natuurbescherming in behandeling. Geluiden over inwerkingtreding halverwege 2014 lijken voorbarig, met een inwerkingtreding in 2015 lijkt de Wet Natuurbescherming een kort leven beschoren, nu deze vervolgens een plek moet krijgen in de nieuwe Omgevingswet.

Welstand

Voor 2014 staan er op het gebied van welstand twee belangrijke ontwikkelingen op het programma:

1. De herziening van de welstandsnota.

Zoals bekend geeft de gemeente in de welstandsnota criteria waaraan een bouwplan moet voldoen zodat het op te richten bouwwerk op zichzelf en in relatie tot de omgeving voldoet aan redelijke eisen van welstand. Bij de opstelling van de bestemmingsplannen is uitgebreid aandacht voor de ruimtelijke kwaliteit, waarvan ook het welstandsbeleid een onderdeel uitmaakt. In 2012 is gekozen voor een “menukaart” voor welstand (basis, hogere en hoge kwaliteit), die ook aansluit bij de systematiek van de bestemmingsplannen. In 2013 is een pilot uitgewerkt voor Blokzijl. Deze zal begin 2014 worden voorgelegd aan de gemeenteraad. Wanneer de raad instemt met het concept kan de nieuwe Welstandsnota voor de hele gemeente worden uitgewerkt. In eerste instantie (tweede helft 2014) zal dit voor de kernen gebeuren waarvoor al een nieuw bestemmingsplan is vastgesteld. De uitwerking van de Welstandsnota voor het buitengebied zal worden gekoppeld aan de uitwerking van het bestemmingsplan voor dit gebied.

2. De invoering van de “Kanbepaling”.

Door een wijziging van het Besluit omgevingsrecht vervalt in 2013 de verplichting om elke aanvraag voor een omgevingsvergunning voor het onderdeel bouwen voor te leggen aan de welstandsc commissie. Hierdoor krijgt de gemeente ruimte om voor een deel van de aanvragen de welstandstoets zelf uit te voeren. Dit zou bijvoorbeeld kunnen door een koppeling te maken tussen het welstandsniveau in een bepaald gebied en de wijze van toetsen. Gebieden met een basisniveau qua welstand zouden dan bijvoorbeeld qua welstandsbeoordeling ambtelijk afgedaan kunnen worden. Dit voorstel wordt gelijktijdig met de behandeling van de pilot Welstandsnota Blokzijl aan de gemeenteraad voorgelegd. Wordt er voor gekozen om niet meer alle aanvragen voor te leggen aan de welstandsc commissie, dan zal dit een andere werkwijze vergen in het vergunningentraject.

De aanpassing van de Welstandsnota is een project dat wordt uitgevoerd in nauwe samenwerking tussen de afdelingen REO en IO.

Monumenten

De gemeente heeft een wettelijke taak voor wat betreft het toezicht op de restauratie van monumenten, maar heeft ook in haar eigen Erfgoednota aangegeven dat het behouden, ontwikkelen en beleven van cultureel erfgoed belangrijk is. Strikt toezicht en waar nodig snelle en adequate handhaving zijn daarvoor instrumenten die ook weer in 2014 ingezet zullen worden. Regels voor monumenten zijn opgesteld om de bijzondere waarde die deze gebouwen representeren te beschermen. Als deze regels niet worden nageleefd, gaat deze waarde voorgoed verloren. Maatwerk is hierbij van groot belang. Het instrumentarium zal hier op afgestemd moeten worden.

Ook de “nulmeting” van de monumenten wordt in 2014 voortgezet, zodat een goed beeld kan worden gekregen van de (bouwkundige) staat van de monumenten in de gemeente.

Per jaar worden voor monumenten ongeveer 45 omgevingsvergunningen afgegeven. Hiervan betreft het circa 25 aanvragen voor het wijzigen van een Rijksmonument en 20 aanvragen voor het wijzigen van een gemeentelijke monument.

Koloniën van Weldadigheid

Het is de bedoeling dat de Koloniën van Weldadigheid in Nederland en België op de Werelderfgoedlijst van UNESCO worden geplaatst. Het gaat hier om de koloniën Frederiksoord/Wilhelminaoord/Willemsoord/Oost- en Westvierderparten, Ommerschans, Veenhuizen (Nederland) en Wortel en Merksplas (België).

Frederiksoord/Wilhelminaoord/Willemsoord/Oost- en Westvierderparten worden in het UNESCO dossier als één component (Kolonie 1). Ook dit project wordt uitgevoerd in nauwe samenwerking tussen de afdelingen REO en IO.

In het najaar van 2014 zal het nominatiedossier in grote lijnen klaar moeten zijn, omdat het dan door de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed wordt getoetst of het dossier kans van slagen heeft. Voor het slagen van het dossier is het van belang dat niet alleen de Outstanding Universal Values van de gebieden in beeld zijn, maar ook dat het dossier draagkracht en draagvlak heeft op bestuurlijk niveau en onder de bevolking van de gebieden. Ook is het van belang dat de gemeente aangeeft hoe zij in de toekomst met het gebied om wil gaan. Aanwijzing tot werelderfgoed wil niet zeggen dat de Koloniën van Weldadigheid een soort openluchtmuseum wordt. Ontwikkelingen moeten mogelijk blijven, maar vergen wel een zorgvuldige procedure waarbij de (gezamenlijke) waarden van het gebied/de gebieden niet uit het oog worden verloren.

Inmiddels wordt in nauwe samenwerking met de gemeenten Westerveld en Weststellingwerf gekeken welke stappen er nog nodig zijn om te kunnen bepalen welke waarden beschermd moeten worden en hoe de (vaak gemeentegrenzen overschrijdende) bescherming vormgegeven moet worden. Aangezien er nog heel veel geregeld en besloten moet worden en ook de bevolking in het proces meegenomen zal moeten worden voor het creëren van draagvlak, zal dit nog een forse inspanning vormen voor het eerste halfjaar van 2014.

Actualisatie

De actualisatie van de bestemmingsplannen heeft deels plaatsgevonden en wordt deels in 2014 voortgezet. In die gevallen dat volledige actualisatie (nog) niet mogelijk is gebleken, zijn beheersverordeningen vastgesteld. Hierdoor is de voorziene daling van het aantal afwijkingen van het bestemmingsplan niet in volle omvang merkbaar. Voor 2014 zal hierin nog een slag worden geslagen, echter met de voorgenomen verruiming van de kruimelgevallenlijst zal een verschuiving plaatsvinden van projectafwijkingen naar reguliere procedures en ligt een verdere daling van aanvragen om afwijkingsbesluiten niet in de lijn der verwachting.

Regionale uitvoeringsdienst (RUD)

Sinds 1 januari 2013 worden de basistaken milieu door de RUD uitgevoerd. In 2014 zullen processen verder worden afgestemd. De beoogde datum van overdracht van Wabo-brede taken, van 1 januari 2014, is vooruitgeschoven naar 1 juli 2014. De tussentijdse tijd wordt gebruikt ter voorbereiding van de samenwerking, opstellen van kaders en verdere uitwerking van de PDC. De definitieve keuze Wabo-breed onder de RUD-vlag te gaan werken, zal aan het college worden voorgelegd.

Evaluatie, maatregelen en acties

Bij de planning voor 2014 van de taken op het gebied van vergunningverlening bouwen (en ruimtelijke ordening) wordt rekening gehouden met circa 550 aanvragen om een omgevingsvergunning. Voor deze aanvragen zullen ongeveer 150 conceptaanvragen worden ingediend. Ook wordt er vanuit gegaan dat er 100 sloopmeldingen binnen zullen komen, waarvoor geen leges in rekening kan worden gebracht.

Binnen dit aantal vergunningaanvragen wordt rekening gehouden met circa 100 aanvragen voor een planologische afwijking en 50 aanvragen voor het uitvoeren van een werk geen bouwwerk zijnde.

Met betrekking tot omgevingsvergunningen worden regelmatig bezwaar- en beroepschriften ingediend. Het ingezette spoor van toepassing van pre-mediation in onder andere bezwaar-procedures is regelmatig succesvol toegepast. De pre-mediationstechnieken worden inmiddels ook toegepast in het voortraject, om bijvoorbeeld in samenspraak met onze klant een te weigeren aanvraag aan te passen, zodat alsnog vergunning verleend kan worden. Deze manier van werken zal dan ook in 2014 worden voortgezet.

Voor 2014 wordt dus een verdere terugloop in (grote) bouwplannen voorzien. Deze terugloop zal zijn weerslag hebben op de leges. Ook de verruiming van de kruimelgevallenlijst de daarmee samenhangende terugloopt van projectafwijkingen zal in de legesopbrengst merkbaar zijn. In de herschikking van taken, die reeds eerder is benoemd, is op deze terugloop geanticipeerd, zodat de terugloop geen effecten heeft op de capaciteit. De weerslag

op de leges zal actief worden gevolgd en in de voor- en najaarsnota wordt hierover gerapporteerd, zoals ook aangegeven in de risicoparagraaf van de begroting voor 2014.

Tenslotte wordt verwacht dat in 45 gevallen een bezwaar- en beroepsprocedure moet worden gevolgd. Hierbij zal de in 2013 gevolgde lijn van pre-mediation in 2014 worden voortgezet.

3.2.2 Toezicht en handhaving bouwen en ruimtelijke ordening (omgevingsvergunningen)

Inleiding

In het VTH-Beleidsplan zijn keuzes gemaakt met betrekking tot toezicht en handhaving om de beschikbare capaciteit zo efficiënt en effectief mogelijk in te zetten. Uitgangspunt hierbij, is het uitgaan van de goede intenties van de inwoners en ondernemers. Bij het maken van de bestuurlijke keuzes is gebruik gemaakt van middelen zoals streefniveau voor naleefgedrag en een prioriteitenmatrix. In hoofdstuk 5 van het beleidsplan is verwoord hoe de kaders voor toezicht en handhaving zijn samengesteld.

In de werkzaamheden die de gemeente verricht op dit gebied kan een onderscheid worden gemaakt tussen toezicht en handhaving. Toezicht vindt plaats naar aanleiding van verleende vergunningen en in het kader van de gebiedcontroles. Bij het houden van toezicht wordt uitgegaan van de goede intenties van de gebruikers van de fysieke leefomgeving. Pas als uit (het uitblijven van) handelingen van de gebruikers blijkt dat sprake is van opzet of bewuste niet naleving, of grote en directe schade aan de fysieke leefomgeving dreigt, zal een formeel/juridisch traject worden gestart. De eerste stappen in het hand-havingsproces worden daarbij gezet door de toezichthouders zelf (legalisatieonderzoek, voorwaarschuwing). Leidt dit niet tot het gewenste resultaat dan wordt het dossier over-gedragen aan de handhavingsjuristen. Afhankelijk van de casus wordt dan in onderling overleg bekeken of er nog een vervolgstap door de toezichthouder kan worden genomen, of dat de juridische medewerker voor de verdere afhandeling van het dossier overneemt.

Situatieschets

Toezicht op de uitvoering van bouw- en andere omgevingsactiviteiten vindt zijn grondslag in met name de veiligheid, zoals de constructieve veiligheid, bouwkundige risico's en brandveiligheid, maar ook in de leefbaarheid en de omgeving, zoals het toezicht op welstand, gebruik van gronden en energieprestatienormen. Van de capaciteit zal 44% ingezet worden op de controle op vergunningen bouw, conform het Steenwijkerlandse model.

Prioriteiten binnen de gemeente

In het VTH-Beleidsplan zijn voor diverse onderwerpen percentages opgesteld voor gewenst naleefgedrag. De hoogte van het percentage naleefgedrag zegt iets over het belang bij een voorkeursresultaat. De prioriteiten worden afgestemd op het naleefgedrag. Dit betekent niet noodzakelijk dat de meeste toezicht wordt ingezet op het hoogste percentage. Wanneer uit toezicht blijkt dat het percentage naleefgedrag wordt behaald, kan voor een volgend jaar communicatie en het toezicht worden ingezet op andere onderwerpen. Dit vergt een goede monitoring van het naleefgedrag. Deze monitoring zal, conform het VTH-Beleidsplan, steekproefsgewijs plaatsvinden. SBA zal verder ontwikkeld moeten worden, om als informatiebank de voor monitoring noodzakelijke informatie te kunnen produceren. Nu structurele monitoring ontbreekt, zal het toezicht vooralsnog voornamelijk aansluiten bij de hoge streefniveaus en de daaruit af te leiden prioriteit. Veiligheid heeft een hoge prioriteit. Dit gaat dan zowel om de constructieve veiligheid als om andere bouwkundige veiligheidsaspecten en brandveiligheidsaspecten.

Ook het toezicht op monumenten (rijks- en gemeentelijk) heeft hoge prioriteit. Het gebouwde erfgoed bepaalt ook voor een belangrijk deel het aanzien van de gemeente. Regels voor monumenten zijn opgesteld om de bijzondere waarde die deze gebouwen representeren te beschermen. Als deze regels niet worden nageleefd, gaat deze waarde voorgoed verloren.

Met de komst van de Wabo zijn steeds meer bouwwerken vergunningvrij en is de rol van de gemeente kleiner geworden. Ook het toezicht op de constructieve veiligheid bij vergunningvrije bouwwerken of met vergunningvrije bouwwerken vergelijkbare objecten heeft geen prioriteit. Voor bouwwerken die primair vergunningvrij zijn, maar door bijvoorbeeld bouwen aan de voorgevel of in een beschermd stads- of dorpsgezicht, dus om esthetische overwegingen, alsnog aan vergunningplicht zijn onderworpen, is in het VTH-Beleidsplan vastgelegd dat uitsluitend toetsing aan redelijke eisen van welstand en het geldend planologisch regime plaatsvindt.

Prioriteitenmatrix

In 2012 is bij handhaving door de toezichthouders voor het eerst gebruik gemaakt van de prioriteitenmatrix. Deze matrix wordt zowel toegepast bij meldingen van burgers of andere belanghebbenden als bij constateringen door het toezicht zelf. Aan de hand van benoemde risico's wordt aan een melding een score toegekend. Aan de hand van de score wordt bepaald welke actie er wordt ondernomen. Dit kan variëren tussen (direct) oppakken en wraken. De prioriteitenmatrix wordt aangestuurd vanuit het VTH-Beleidsplan. De puntentoekenning wordt, op basis van actualiteiten en met inachtneming van het in het beleidsplan vastgestelde gewenste naleefgedrag, door het college als bijlage bij het jaarprogramma vastgesteld. Voor 2014 is de puntentoekenning gelijk aan die in de in de bijlage bij het VTH-Beleidsplan opgenomen matrix.

Evaluatie, maatregelen en acties

Voor 2014 wordt een viertal speerpunten benoemd, waaraan specifiek aandacht wordt besteed, te weten minicampings, waterplan en drank- en horecawet.

Bewoning recreatiewoningen

De permanente bewoning van recreatiewoningen vindt zijn weerslag in diverse gemeentelijke aandachtsvelden. Te denken valt aan BAG, GBA, Milieu, Ruimtelijke ordening. Speerpunt voor 2014 is het toezicht op de permanente bewoning en eventueel noodzakelijke handhaving. De inzet blijft beperkt tot de reguliere ambtelijke inzet en zal zich niet uitbreiden tot daadwerkelijk onderzoeken.

Minicampings

De raad heeft grenzen gesteld aan het aantal minicampings, alsmede aan het aantal plaatsen op minicampings. Toezicht op deze minicampings is vanuit verschillende oogpunten gewenst. Gezien de ingenomen standpunten verdienen minicampings aandacht vanuit het onderwerp gemeentelijk imago. Vanuit ruimtelijke ordeningsoogpunt is toezicht eveneens van belang. De beperkingen die aan (het aantal) minicampings zijn opgelegd, hebben te maken met een goede ruimtelijke ordening. Toezicht is noodzakelijk om te controleren of uitbreiding of andere misstanden geen afbreuk doen aan goede ruimtelijke ordening of leidt tot strijdig gebruik. Een laatste argument voor toezicht op minicampings is economie. De aan (het aantal) minicampings opgelegde beperkingen zorgen dat geen oneerlijke concurrentie ontstaat met reguliere campings en logiesverstrekkers

Waterplan

Het waterplan is vanaf 1993 succesvol in handhaven van de openbare orde op- en om het water en de natuur in Noordwest Overijssel. De medewerkers binnen het waterplan verrichten hun werkzaamheden met veel plezier en toewijding en de coördinatie van de werkzaamheden is nog steeds in goede handen van de regio politie IJsselland. Deelnemers zijn; Regiopolitie IJsselland district Noord, Staatsbosbeheer, Waterschap Reest en Wieden, Natuurmonumenten, Provincie Overijssel en de gemeente Steenwijkerland.

Na het tekenen van het waterplan convenant 2013-2016 heeft de gemeente Steenwijkerland zich verbonden om inzet te plegen in het waterplan. Voor 2014 zal wederom 600 uur aan inzet

gepleegd worden in het waterplan.

Drank- en horecawet

In 2013 is er met de directeur van de RUD IJsselland gesproken over het onderbrengen van het toezicht op Drank en horecawet, met name de leeftijdsgrenzen, binnen de RUD.

De voordelen van een regionale samenwerking zijn:

- Meer professionaliteit in de uitvoering, door kennisbundeling en specialisatie van de toezichthouder(s) op de DHW.
- Meer mogelijkheden voor de uitvoering van het leeftijdsgrenzentoezicht, aangezien het om een specifieke vorm van toezicht gaat (wisseling van toezichthouders, samen controleren).
- Uniformiteit in regels en handhaving binnen de regio, minder ongelijkheid tussen drankverstrekkers in de verschillende gemeenten.
- Voorkomen van alcoholtoerisme.
- Bevoegdheden blijven bij de afzonderlijke gemeente.
- Inzet en kosten van toezichthouder(s) zijn beter te verdelen.
- Kostenefficiënt (op termijn)
- Mogelijkheid tot flexibele inzet van controleurs

Een andere reden om de structuur via de RUD te zoeken was de (juridische) onmogelijkheid om via particuliere detachering Boa's in te huren voor dit toezicht. Op 1 januari 2014 gaat dat veranderen. Vanaf dat moment kunnen gemeenten ook extern Boa's voor deze taak inhuren.

Om die reden is voorgesteld om de samenwerking in RUD-verband uit te laten voeren. Die context geeft meer zekerheid (de RUD is immers van ons allemaal), waarbij een gemeente als kennispunt wordt aangewezen die de zorg voor voldoende capaciteit heeft. Het gaat daarbij in eerste instantie om de leeftijdsgrenzencontrole. Op ambtelijk niveau hebben gemeenten aangegeven hier meerwaarde in te zien te gaan. Gemeente Zwolle en gemeente Steenwijkerland hebben ambtelijk aangegeven als gezamenlijk kennispunt te willen optreden.

Deze ambitie vereist een goede planning en coördinatie van inzet en een zekere borging van de beschikbare financiële middelen. De planning en coördinatie zal binnen RUD-verband worden opgepakt, zo nodig gepaard gaand met de vorming van een Kennispunt Handhaving Drank- en Horecawet. E.e.a. in lijn van de overige kennispunten binnen de RUD IJsselland.

Werkvoorraad gemeente Steenwijkerland	Aantal locaties/evenementen Regulier	Aantal locaties/evenementen Hotspots
1. Controle leeftijdsgrens ter plaatse	214	24
2. Controle leeftijdsgrens elders dan ter plaatse	115	
3a Evenement minder dan 2000 bezoekers	100	
3b. Evenement meer dan 2000, minder dan 20.000 bezoekers	20	
3c. Evenement meer dan 20.000 bezoekers	5	2

Voor de uitvoer van deze controletaken hebben wij 1450 uur beschikbaar. Voor de juridische handhaving en coördinatie van het gezamenlijke kennispunt hebben wij 650 uur beschikbaar.

3.3 APV en Bijzondere wetten



3.3.1 Vergunningverlening APV en Bijzondere wetten

Inleiding

Het thema APV en bijzondere wetten kent een grote diversiteit aan aspecten. Daarbij kan bijvoorbeeld gedacht worden aan evenementenvergunningen, het kappen van bomen, horecavergunningen, speelautomaten, standplaatsen, ontheffingen geluid, enz. Voor de meeste aspecten met betrekking tot de APV geldt dat het hier gaat om het gebruik van de openbare ruimte. In het geval van de Bijzondere Wetten is meestal sprake van ondernemers en inrichtingen.

Situatieschets

De Algemene Plaatselijke Verordening Steenwijkerland (2009) kent een grote diversiteit aan aspecten. In het kader van deregulering zijn veel (voorheen vergunningplichtige) activiteiten in algemene regels vervat. Daarnaast kent de APV vergunningplichtige, meldingsplichtige en ontheffingplichtige activiteiten. Ook bij het opstellen van nieuw beleid zal de dereguleringsgedachte leidend zijn.

Evenementen

Voor (middel)grote evenementen geldt een vergunningplicht en voor kleinere evenementen geldt veelal een meldingsplicht.

Het evenementenbeleid is in 2012 geactualiseerd en zal in 2014 o.a. aan de hand van het onderzoeksrapport Dicky Woodstock verder worden aangepast. Bij evenementen is sprake van een categorieverdeling (A, B en C). De kleinere evenementen (meldingsplichtige) vallen in categorie A, de middelgrote evenementen in categorie B en de grotere (met hoger risico) evenementen in categorie C. Dit sluit niet aan bij de categorie indeling die gehanteerd wordt door de veiligheidsregio. Ook dit punt zal in 2014 in het evenementenbeleid worden aangepast.

Bij de prioritering van het toezicht wordt rekening gehouden met deze categorie-indeling.

Drank- en horecawet

De nieuwe Drank- en horecawet is per 1-1-2013 in werking getreden. Met ingang van die datum is de toezichtstaak op dat gebied bij de gemeente komen te liggen. Deze taak zal binnen het reeds toegewezen budget worden uitgevoerd. Ook zal de lokale regelgeving (hoofdstuk 8a Apv) voor 1-1-2014 gereed moeten zijn. Deze aanpassing van de Apv zal op 17 december 2013 ter vaststelling aan de raad worden aangeboden. Uiterlijk 1 juli 2014 zal er een preventie- en handhavingplan worden vastgesteld.

Het gebruik van de openbare ruimte ten aanzien van terrassen is in december 2012 geactualiseerd.

Bewaren van houtopstanden.

Voor het vellen van (monumentale) houtopstanden is een omgevingsvergunning vereist op basis van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht. Vanuit I&O vindt hierbij afstemming met de afdeling Openbare Werken plaats.

Kamperen buiten kampeerterreinen.

Voor het kamperen buiten kampeerterreinen kan een ontheffing worden verleend. Daarnaast kan het college kampeerplaatsen (buiten kampeerplaatsen) aanwijzen waarbij nadere regels kunnen worden gesteld. Hierbij vindt afstemming tussen de afdelingen REO en I&O plaats.

Parkeren

Ten aanzien van parkeren zijn in de Parkeerverordening aanvullende regels gesteld en worden op grond van deze verordening parkeervergunningen en/of parkeerabonnementen verleend.

Collecteren

Organisaties uit de gemeente Steenwijkerland kunnen volstaan met het doen van een melding. Wel wordt hierbij gekeken naar het gemeentelijke collecterooster om een goede

verdeling te krijgen van collectes.

Standplaatsen

In 2009 is een hernieuwd standplaatsenbeleid geformuleerd. Hierbij zijn in een overzicht de jaar- en seizoenstandplaatsen (36 locaties) in Steenwijkerland aangegeven met soort, dagdeel en omvang van de standplaats. De tijdelijke, kortdurende en ideële standplaatsen zijn, mede gezien de beperkte tijd waarbinnen deze worden ingenomen, niet opgenomen in het overzicht. In 2014 zal worden gezien of de locaties nog moeten worden aangepast.

De zogenaamde koek en zopie standplaatsen, welke alleen gedurende het winterseizoen worden ingenomen, worden gezien het bijzondere karakter hiervan apart benoemd in het standplaatsenbeleid (koek en zopie beleid). IJsviligheid en verkeersveiligheid zijn hierbij belangrijke criteria.

Openbaar water

Het is vanzelfsprekend dat in de gemeente Steenwijkerland, waar het watertoerisme (bijvoorbeeld de rondvaartboten in Giethoorn) van groot belang is, dit onderwerp de nodige aandacht heeft.

In de vaarverordening van de gemeente Steenwijkerland zijn nadere regels gesteld met betrekking tot dit onderwerp. In verband met nieuwe gewijzigde inzichten zal dit beleid begin 2014 worden geactualiseerd.

Coffeeshop

In 2012 is het huidige coffeeshopbeleid vastgesteld. Aan de hand van de ervaringen tot nu toe zal in 2014 een evaluatie plaatsvinden. Aan de hand daarvan zal voor 1 juli 2014 het beleid worden aangepast en opnieuw worden vastgesteld.

Wet op de kansspelen

Op basis van de Wet op de kansspelen worden in Steenwijkerland diverse vergunningen en ontheffingen verleend. Zo geldt voor het houden van loterijen en dergelijke een vergunningplicht en voor het houden van bijvoorbeeld een bingo een meldingsplicht. Voor het hebben van kansspelautomaten is een aanwezigheidsvergunning nodig. Deze aanwezigheidsvergunning wordt inmiddels verleend voor onbepaalde tijd.

Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (Wet Bibob)

Bij vergunningverlening voor horecagelegenheden, maar ook voor bijvoorbeeld sexinrichtingen en speelautomatenhallen, kan toetsing aan de Wet Bibob plaatsvinden. Hierbij wordt het vastgestelde gemeentelijk toetsingskader gehanteerd. In 2012 is dit toetsingskader geactualiseerd en ook in 2014 zal gekeken worden naar de landelijke ontwikkelingen in dit kader.

Winkeltijdenwet

In 2012 is de Winkeltijdenwet gewijzigd. In 2014 zal op grond daarvan de Winkeltijdenverordening hierop worden aangepast.

Evaluatie, maatregelen en acties

Bij de planning voor 2014 van de taken op het gebied van vergunningverlening APV wordt rekening gehouden met 200 aanvragen voor evenementvergunningen. Voor de planning op het gebied van de Drank- en horecaverunningen wordt rekening gehouden met 40 aanvragen voor nieuwe vergunningen, dan wel actualisatie van bestaande vergunningen. Tevens zullen aanvragen, zoals voor het innemen van standplaatsen, parkeervergunningen, Wet op de Kansspelen en het stoken van vuur worden aangevraagd. Ervaringscijfers laten zien dat bij deze vergunningaanvragen in ongeveer 15 gevallen sprake zal zijn van een bezwaar- en/of beroepsprocedure. In deze situaties zal pre-mediation worden toegepast.

3.3.2 Toezicht en handhaving APV en Bijzondere wetten

Inleiding

Ook bij het houden van toezicht en het toepassen van handhaving zullen prioriteiten moeten worden gesteld en keuzes worden gemaakt om de beschikbare capaciteit zo efficiënt en effectief mogelijk in te zetten.

Situatieschets

De belangrijkste aspecten welke onder het thema APV en bijzonder wetten vallen en waarop dient te worden gehandhaafd betreffen (in willekeurige volgorde):

Illegale dumpingen van afval en zwerfvuil

Bij het KCC komen jaarlijks gemiddeld 800 klachten binnen die betrekking hebben op afval. Circa 90% van deze klachten hebben betrekking op het dumpen van afval door particulieren en de overige klachten hebben betrekking op zwerfafval. De afhandeling van deze klachten ligt bij de handhaver (bijzondere opsporingsambtenaar) openbare ruimte. Indien de bewijslast voorhanden is wordt proces verbaal opgemaakt.

Brandontheffingen en paasvuren

De handhaver openbare ruimte gaat samen met de politie Steenwijk twee dagen per jaar gericht controleren op het aspect afvalbranden. Deze controles vinden overdag en 's avonds plaats op een doordeweekse dag en in het weekend. Tevens wordt toezicht gehouden op de paasvuren binnen de gemeente. Daarnaast wordt bij meldingen van overlastsituaties opgetreden.

Overlast van honden

De prioriteit bij het toezicht en de handhaving richt zich op gevaarlijke honden, hondenpoep, honden in verboden gebieden en los lopende honden. Er wordt hierbij vooral gecontroleerd op die plekken waar veel meldingen zijn of op basis van ervaringsgegevens.

Markten

Het toezicht op markten vindt plaats op basis van de Marktverordening. Doelstelling is te zorgen voor een goed en veilig verloop van de markten, een eerlijke en juiste plaatsverdeling en een gebruik van de marktplaatsen conform de verstrekte vergunning. Om deze doelstelling te halen heeft de ervaring geleerd dat er voortdurend fysiek toezicht plaats moet vinden. In 2014 wordt onderzocht of privatisering van de markt mogelijk c.q. gewenst is.

Evenementen

Voor evenementen geldt als uitgangspunt dat bij grootschalige evenementen (van meer dan 20.000 bezoekers) altijd toezicht wordt gehouden. Bij middelgrote evenementen (van 2000 tot 20.000 bezoekers) wordt alleen toezicht gehouden als er sprake is van een risicovol evenement. Er is sprake van een risicovol evenement als er sprake is van een krappe indeling van het evenemententerrein, als er veel bak- en braadinrichtingen aanwezig zijn, als er alcoholhoudende dranken worden verstrekt of als er sprake is van een "klachtengeschiedenis".

Doel van het toezicht is dat de veiligheid bij evenementen toeneemt door te handhaven op het vrijhouden van de doorgangen voor hulpverleningsdiensten, het vrijhouden van nooduitgangen, de toegepaste constructies en het bereikbaar houden van brandkranen. Verder wordt toezicht gehouden op het schenken van dranken in plastic bekertjes (geen glas), verstrekken van alcohol onder de minimale leeftijd en op het parkeren bij evenementen.

Terrassen

Toezicht op terrassen wordt meegenomen bij integrale horecacontroles. Daarnaast vindt incidenteel, met name naar aanleiding van meldingen, controle plaats. Hierbij wordt gecontroleerd of terrassen de doorgang belemmeren en of terrassen buiten de terrastijden nog bruikbaar en toegankelijk zijn. Dit kan namelijk hinder voor voetgangers of/en gevaarlijke situaties voor hulpdiensten opleveren.

Langdurig parkeren

Het toezicht in de openbare ruimte heeft als doelstelling de leefbaarheid en de veiligheid in de openbare ruimte te vergroten. Door langdurig geparkeerde aanhangwagens, caravans en andere recreatievoertuigen neemt de parkeerdruk in een wijk vaak toe. Hierop wordt toegezien op situaties waarbij verrommeling en/of de verkeersveiligheid in het geding is.

Standplaatsen

Voor standplaatsen geldt dat wordt gekeken of de standplaats overeenkomstig de vastgelegde afspraken wordt ingenomen. Indien sprake is van een inrichting in het kader van de Wabo en Wet milieubeheer vindt handhaving plaats op basis van de APV en de geprogrammeerde milieucontroles.

(Jacht)havens, waterwegen en woonschepen

Het toezicht op (jacht)havens en waterwegen heeft onder meer betrekking op het illegaal afmeren, illegaal kamperen, dumpen van afval, en afval verbranden. Doelstelling is het terugdringen van overtredingen op en langs waterwegen en in (jacht)havens, en het bevorderen van de veiligheid en de doorvaart van de waterwegen. Het toezicht op woonschepen wordt uitgevoerd aan de hand van de woonschepenverordening, de vergunning die per woonschip is afgegeven en de ligplaatsenkaart. Daarnaast richt het toezicht zich op het gebruik van het openbare water en het risico van verontreiniging van het oppervlaktewater.

APV reclame

Illegale reclame-uitingen, zoals plakbiljetten of borden kan een rommelige aanblik geven en brengt kosten met zich mee om dit te verwijderen. Hierop wordt tevens toezicht gehouden.

Drank- en Horecawet

De toezichtstaak vanuit de Drank- en horecawet is per 1-1-2013 komen te liggen bij de gemeente. Voorheen werd die taak uitgevoerd door de VWA. Steenwijkerland heeft op dit moment 526 controleobjecten waar op één of andere wijze alcohol wordt verstrekt/verkocht. Binnen dit themaveld wordt prioriteit gegeven aan het toezicht op de verstrekking van alcoholhoudende drank aan minderjarigen. Hierbij vindt aansluiting plaats bij het project Jeugd en alcohol.

Kapvergunningen

Voor het kappen van bomen is het vergunningenstelsel sterk gedereguleerd. In de bijzondere gevallen waar nog een omgevingsvergunning nodig is, zal op het naleven hiervan worden gehandhaafd.

Oudejaarshuisjes

Binnen de gemeente is een beperkt aantal oudejaarshuisjes toegestaan. Op het naleven van de voorwaarden voor het hebben van oudejaarshuisjes wordt actief gehandhaafd.

Minicampings

Binnen de gemeente is op basis van het huidige bestemmingsplan buitengebied een beperkt aantal minicampings toegestaan. In de voorbereidingen voor het nog vast te stellen nieuwe bestemmingsplan buitengebied zullen de huidige nog bestaande minicampings worden geïnventariseerd en zal worden bezien of, binnen het toegestane aantal, nieuwe minicampings kunnen worden gerealiseerd. Op het naleven van de voorwaarden voor het hebben van een minicamping wordt gehandhaafd.

Waterplan

In met name het zomerseizoen wordt op het water in teamverband toezicht gehouden. Dit is een samenwerkingsverband tussen de gemeente Steenwijkerland, het Waterschap Reest en Wieden, de provincie Overijssel, de politie, Staatsbosbeheer en Natuurmonumenten. Hiertoe is het convenant Waterplan opgesteld, dat door alle partijen is ondertekend. Met het convenant wordt het toezicht op alle aspecten van veiligheid en leefbaarheid de komende jaren uitgevoerd op en rond de plassen en waterwegen in de Kop van Overijssel. Daarnaast geldt als doel het beschermen van de kwetsbare waterrijke natuurgebieden in de gemeente.

BAG, WOZ, GBA, WKPB en IGSD

Binnen de gemeente houdt zich één toezichthouder in hoofdzaak bezig met controles in het kader van de Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen (BAG).

Naast de BAG houdt deze medewerker zich bezig met registraties in het kader van de Wet waardering onroerende zaken (WOZ), de Gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens (GBA), de Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen onroerende zaken (WKPB) en zet deze zich in voor de Intergemeentelijke Sociale Dienst Steenwijkerland (IGSD).

Evaluatie, maatregelen en acties

Het onderdeel APV en bijzondere wetten kent een grote diversiteit aan aspecten, waarbij het bij de meeste aspecten gaat om activiteiten in de openbare ruimte.

Binnen dit onderdeel worden sinds 1 augustus 2010 controleurs openbare ruimte (cor's) ingezet. Deze Cor's houden zich bezig met het gedrag van de burger in de openbare ruimte van Steenwijkerland, met als doel Steenwijkerland veiliger en leefbaarder te maken.

In de risicoanalyse zijn de aspecten veiligheid, brandveiligheid en leefbaarheid gebruikt bij het toepassen van de prioritering op de werkzaamheden. Daarnaast is ook hier met behulp van het drie stappen model (toezicht, vroegtijdige interventie en handhaving), beoogd om in de intensiteit van toezicht variatie aan te brengen.

Het jaar 2014 zal worden gebruikt voor verdere ontwikkeling van de gehanteerde systematiek om deze beter te kunnen laten aansluiten op de risicoanalyse en de hieruit voortvloeiende prioritering.

Bij het uitvoeren van de toezicht- en handhavingsactiviteiten op het gebied van Apv en bijzondere wetten kan met betrekking tot de beschikbare capaciteit de volgende vuistregel worden toegepast:

- 40% capaciteit beschikbaar voor het uitvoeren van het toezicht op verleende vergunningen;
- 50% capaciteit beschikbaar voor het uitvoeren van thema geboden activiteiten en toezicht in de openbare ruimte;
- 10% capaciteit beschikbaar voor incidentele niet geplande activiteiten en constatering.

Van de voor dit onderdeel beschikbare tijd zal 40% worden besteed aan het toezicht op de verleende vergunningen. De prioritering hiervoor is terug te vinden in het niet uitvoeren van activiteiten met een lage prioriteit of het hanteren van een lage controlefrequentie. Hiertoe zal het houden van toezicht bij kleine en niet risicovolle middelgrote evenementen niet meer plaatsvinden en het controleren van de brandonthefingen éénmaal per 2 jaar worden uitgevoerd.

Binnen deze capaciteit zit ook het toezicht op (betaald) parkeren. Een aanpassing van het huidige parkeerbeleid zal invloed hebben op de beschikbare capaciteit.

Van de beschikbare capaciteit zal 50% worden besteed aan thematische onderwerpen. In 2014 zal naast het toezicht binnen het 'Jeugd en alcohol' en het Waterplan, het zwerfafval middels thematisch toezicht aandacht krijgen. Hierbij zal de focus worden gelegd op de hotspots (bad spots) binnen de gemeente. Ten slotte zal 10% van de beschikbare capaciteit worden besteed voor incidentele niet geplande activiteiten en constatering zoals bijv. het verrommelen van de omgeving. Voor 2014 zal aandacht worden besteed aan het buitengebied in zijn algemeenheid en in de bebouwde omgeving aan het industrieterrein Groot Verlaat.

RUD (Bsb-m)

Er is een samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Steenwijkerland, de Overijsselse gemeenten en de provincie Overijssel, met Boa's in domein II (milieu, welzijn en infrastructuur).

Het project Uitvoering met Ambitie (Puma) geven de bevoegde gezagen van de Wabo een rol in de Strafrechtelijke handhaving. Daarnaast vindt er een taakverschuiving plaats tussen gemeenten en provincie in de RUD's enerzijds en de politie en het FP anderzijds. Het bestuur heeft met het middel bestuurlijke strafbeschikking milieu (Bsb-m) een strafrechtelijk handhavingsmiddel binnen haar instrumentarium. Om dit middel te kunnen gebruiken zijn buitengewone opsporings-ambtenaren (Boa's) in domein II noodzakelijk.

De gemeente Steenwijkerland heeft één Boa domein II in dienst. Deze Boa domein II is vanuit het verleden aangetrokken en ingezet om volledig mee te kunnen draaien in het waterplan. Om te voldoen aan onze samenwerkingsovereenkomst met de RUD zullen wij streven naar een effectieve wijze van toezicht, opsporing en handhaving van het omgevingsrecht in Overijssel. Dit willen wij bereiken door:

- de gemeentelijke Boa's aan te sluiten op het BRS en via dit systeem toegang te verlenen tot het CJIB (reeds uitgevoerd);
- samen te werken bij toezicht, opsporing en handhaving.

Stagiaires bij controleurs openbare ruimte

In 2013 is een start gemaakt om bij de controleurs openbare ruimte stagiaires op MBO niveau in te zetten. Deze inzet ging gepaard met de accreditering als leerbedrijf voor handhaver toezicht en veiligheid, niveau 3. Via het ECABO (kenniscentrum beroepsonderwijs bedrijfsleven voor de economisch/administratieve, ICT- en veiligheidsberoepen) hebben wij deze accreditatie verkregen.

Na de positieve ervaringen in 2013 zullen er in 2014 wederom twee stageplaatsen per periode worden aangeboden.

3.4 Milieu



3.4.1 Vergunningverlening Milieu

Inleiding

Voor het thema Milieu geldt dat het basistakenpakket sinds 1 januari 2013 wordt uitgevoerd binnen de netwerk RUD.

Voor bedrijven zijn de Wet milieubeheer, de Wabo en het daaruit voortvloeiende Activiteitenbesluit op het gebied van milieuregelgeving het belangrijkste. Sinds 1 oktober 2010 is de omgevingsvergunning een feit geworden.

Situatieschets

Binnen de vergunningverlening milieu is sprake van een adequaat niveau van afhandeling van vergunningen en meldingen.

Sinds 1 januari 2013 wordt het basistakenpakket Milieu uitgevoerd binnen de Netwerk-RUD IJsselland. Dit betekent dat milieuvergunningen en –meldingen, ook als ze in huis worden afgehandeld, onder de RUD-vlag worden uitgevoerd. De Netwerk-RUD IJsselland bepaalt hoofdzakelijk de toetsniveaus en na te streven toetskwaliteit van de milieucomponent in de omgevingsvergunningaanvragen en de meldingen Activiteitenbesluit (het zogenaamde adequate niveau). De medewerkers in de gemeente, die vallen onder de aansturing van de netwerk-RUD, volgen in principe de instructies die zij hieromtrent krijgen van de directeur van de netwerk-RUD.

De gemeente heeft circa 1820 bedrijven die onder de Wet milieubeheer vallen. Het betreft hier circa 1300 niet agrarische bedrijven en circa 520 agrarische bedrijven. Deze aantallen bedrijven zijn op soort bedrijf in de RUD tool ingevoerd.

Evaluatie, maatregelen en acties

Uit de Kwaliteitscriteria en de PDC blijkt welke taken door eigen medewerkers mogen worden uitgevoerd en welke taken moeten worden uitgezet in de RUD. De diverse taken en beschikbare uren worden ingevuld in de RUD-tool. Uit deze planningstool blijkt eveneens hoeveel uren beschikbaar zijn voor de uitvoering van taken voor de RUD.

Voor 2014 blijkt uit de planningstool dat we 400 uur casemanagement, 1.650 uur vergunningverlening en 2.129 uur specialismen binnen de eigen organisatie uitvoeren. Voor 298 uur vergunningverlening en 567 uur specialismen hebben wij de RUD nodig. Deze uren worden dus uitgezet naar de diverse kennispunten. Tot slot worden 888 uren specialisme aangenomen en dus voor de RUD uitgevoerd.

Voor 2014 wordt uitgegaan van de behandeling van 6 bezwaarschriftenprocedures en 2 beroepsprocedures.

3.4.2 Toezicht en handhaving Milieu

Inleiding

Voor het aspect milieu geldt dat de prioritering terug te vinden is in het toepassen van een regionaal ambitieniveau, welke binnen de RUD wordt toegepast. In Steenwijkerland is er voor gekozen om aanvullend hierop voor bepaalde categorieën bedrijven een eigen ambitieniveau te hanteren. Dit eigen ambitieniveau is gebaseerd op de bedrijfscategorie indeling, waarvan de voorgaande jaren in de reguliere handhaving gebruik is gemaakt. Door toepassing van het eigen ambitieniveau, waarvoor in de bestuursovereenkomst RUD ruimte wordt geboden, wordt voorkomen dat ruim 1 fte extra is benodigd voor de uitvoering van de reguliere toezichtstaken. Aanvullend hierop zal in Steenwijkerland nog steeds het zogenaamde bonus/malus systeem worden toegepast, waarbij onder andere het naleefgedrag van bedrijven de controlefrequentie bepaald.

Situatieschets

In de RUD-tool is, op basis van de risico-analyse Milieu, opgenomen welke bezoekfrequentie bij een bepaalde inrichting hoort. Steenwijkerland heeft het ambitieniveau voor een aantal groepen bedrijven aangepast. Hierbij is de frequentie of naar boven of naar beneden aangepast. Hierbij is aangesloten bij het gemeentelijk ambitieniveau dat in de afgelopen jaren is ontwikkeld en verfijnd. Dit houdt bijvoorbeeld in dat we geen toezicht houden bij type A (niet milieurelevante) inrichtingen.

Bij toezicht worden bedrijven bezocht en wordt gecontroleerd of aan de wetgeving wordt voldaan. De bedrijven zijn in de RUD tool gecategoriseerd en er is op basis van een risico analyse een controlefrequentie bepaald. Hierbij geldt dat bedrijven met een hoog milieurisico vaker worden bezocht dan bedrijven met een laag milieurisico. Bij het niet voldoen aan voorschriften volgt een hercontrole. Indien een overtreding niet is hersteld wordt handhavend opgetreden

In 2011 is het zogenaamde bonus/malus systeem voor de reguliere handhaving milieu nader uitgewerkt. Voor bedrijven die goed dan wel slecht naleefgedrag vertonen of die vooruitstrevend bezig zijn op milieugebied wordt de controlefrequentie aangepast.

Goed naleefgedrag	Slecht naleefgedrag
<u>Geen overtreding laatste controles:</u> Bij twee achtereenvolgende reguliere controles zijn geen overtredingen geconstateerd (met betrekking tot het naleven van voorschriften)	<u>Vooraankondiging laatste controle:</u> Bij de laatste reguliere controle is sprake geweest van een vooraankondiging (met betrekking tot het naleven van voorschriften)
<u>Milieuzorgsysteem:</u> Binnen de inrichting is een gecertificeerd milieuzorgsysteem aanwezig of een hiermee vergelijkbaar systeem	<u>Intuïtie handhaver:</u> Op intuïtie van de handhaver zou bij de volgende controle sprake kunnen zijn van het niet naleven van voorschriften (rommelige of onoverzichtelijke indruk, geregeld klachten)

Voor categorie I inrichtingen (bijvoorbeeld rioolpoldergemalen) geldt dat deze vanwege het zeer lage milieurisico niet planmatig worden bezocht.

Uit de planningstool blijkt voor 2014 dat we binnen de eigen organisatie 4.894 uur toezicht en handhaving zullen uitvoeren en 94 uur toezicht en handhaving op onderwerpen waarbij wij niet voldoen aan de Kwaliteitscriteria, wordt uitgezet in de RUD. Daarnaast blijkt dat 86 uur toezicht en handhaving beschikbaar is voor het aannemen van milieutaken uit de RUD.

Evaluatie, maatregelen en acties

Voor het onderdeel milieu zal 70 % van de beschikbare tijd worden besteed aan het regulier toezicht op de vergunning- en meldingsplichtige bedrijven.

Op basis van het bedrijvenbestand is bekend welke bedrijven in 2014 bezocht gaan worden. Het gaat dan om de reguliere controles van bedrijven die vergunning- of meldingsplichtig zijn in het kader van de Wabo en Wet milieubeheer. Ook in 2014 zal tijdens het houden van milieutoezicht aandacht worden besteed aan het aspect energiebesparing bij besparing.

Milieuklachten

Op basis van de opgedane ervaringen in voorgaande jaren wordt uitgegaan van 60 klachten met betrekking tot inrichtingen in 2014.

Voor 2014 wordt uitgegaan van de behandeling van 3 bezwaarschriftenprocedures en 2 beroepsprocedures.

Branchegerichte en situatiespecifieke toezicht en handhaving

Naast de reguliere bedrijfsbezoeken op basis van de handhavingsplanning, voert het team Toezicht en Handhaving ook branchegerichte en situatiespecifieke toezicht en handhaving uit. Hiermee is 20% van de beschikbare capaciteit gemoeid. Deze speerpunten worden regionaal opgesteld.

Ketentoezicht

Van de beschikbare capaciteit is 10% gereserveerd om de verrommeling van het gebied tegen te gaan door aandacht te besteden aan het ketentoezicht. In dit toezicht op asbestsloop wordt in samenwerking met overige handhavingpartners, zoals gemeenten, provincie, waterschap, politie en OM toezicht hierop gehouden. Dit is een aandachtsveld in het kader van de RUD.

3.5 Handhavingmatrix: Bepaling handhavingsprioriteit

Binnen de huidige capaciteit is het, zoals eerder gezegd, niet mogelijk om alle taken volledig uit te voeren. Vooral bij het uitvoeren van de toezicht- en handhavingstaken zal de beschikbare capaciteit zo efficiënt en effectief mogelijk moeten worden ingezet. Er zullen dus prioriteiten moeten worden gesteld en keuzes worden maken. Dit zijn bestuurlijke keuzes, die worden vastgelegd in het VTH-Beleidsplan. Basis voor deze keuzes zijn de streefniveaus voor naleefgedrag, opgenomen in paragraaf 2.4 van het beleidsplan. De raad heeft voor diverse onderwerpen een streefniveau benoemd, met betrekking tot het gewenste naleefgedrag. Afhankelijk van de mate waarin burgers en ondernemers zelfstandig aan het gewenste naleefgedrag voldoen, kan toezicht en handhaving worden ingezet op de onderwerpen waar aan het gewenste naleefgedrag niet wordt voldaan. De kaders voor toetsen, toezicht, waarmee het gewenste naleefgedrag wordt aangespoord, zijn opgenomen of worden aangestuurd door met name de paragrafen 4.1 tot en met 5.4 van het VTH-Beleidsplan. Voor het daadwerkelijk afdwingen van niet zelfstandig voldoen aan gewenste naleefgedrag, is handhaving het geëigende instrument. De kaders hiervoor zijn vastgelegd in hoofdstuk 6 van het beleidsplan.

In de matrix 'Bepaling handhavingsprioriteit a.h.v. handhavingsscoringsmethode', of wel handhavingmatrix, wordt op basis van een puntensysteem geprioriteerd op welke onderwerpen wordt ingezet. Uit voorgaande blijkt reeds dat dit niet noodzakelijk verband houdt met de hoogte van het streefniveau voor gewenste naleefgedrag, maar met de wijze waarop de gebruiker van de fysieke leefomgeving zelfstandig voldoet aan dit streefniveau. Het puntensysteem vastleggen voor een periode van vier jaar beperkt de mogelijkheid in te spelen op actualiteiten. Om die reden worden de aantallen punten uit de handhavingmatrix aan de hand van het jaarverslag toegekend aan onderwerpen en worden deze bij het jaarverslag vastgelegd.

Voor 2014 is de handhavingmatrix die bij het jaarplan wordt vastgesteld identiek aan de matrix welke als bijlage in het door de raad vastgesteld VTH-Beleidsplan is toegevoegd.

Bijlage 1: Bepaling handhavingsprioriteit a.h.v. handhavingsscoringsmethode

De gemeente heeft een methodiek ontwikkeld om overtredingen te kunnen prioriteren op urgentie om te handhaven. Deze methode wordt de handhavingsscoringsmethode genoemd. Hierin wordt een soort overtreding gescoord op aspecten als bedreiging voor veiligheid, gezond en herhalingsgedrag.

Uitleg kwalificaties handhavingsscoringsmethode gemeente Steenwijkerland

Punten	Criterium	Beoordeling
50	levensbedreigende situatie (brand of instortingsgevaar)	Kans op dodelijke afloop of ernstige verwondingen,
50	veiligheid	Gevaarstelling voor eigenaar en derden, onomkeerbare consequentie van het gevaar
25	groot gemeentebreed belang/ aantasting imago	Dit staat haaks op vastgestelde plannen, uitgesproken visie van de Raad en College. Zaken te maken met sex, drugs en gokken. Imago wethouder TenH (als wethouder dit uitspreekt tijdens PFO). Zeer in het oog springende overtredingen, prominente locaties.
20	gemeentelijk speerpunt	Realiseren woning die negatieve invloed heeft op de gemeentelijke woning voorraad, ernstige aantasting monument of beschermd stads- en dorpsgezicht, ernstige aantasting landschappelijk gebied, duurzaamheid, ventilatie en waarvoor er capaciteit is opgenomen in het jaarlijkse uitvoeringsprogramma.
5	strijdig gebruik bebouwing/ grond ernstig	Permanente bewoning gebouwen niet geschikt/ bestemd voor bewoning, aanleg/ gebruik bouwwerken of gronden >100 m ² , rommelerven binnen bebouwde kom
4	strijdig gebruik bebouwing/ grond matig	Aanleg/ gebruik bouwwerken of gronden >50 m ²
3	strijdig gebruik bebouwing/ grond licht	Aanleg/ gebruik bouwwerken gronden <50 m ²
5	bouwen zonder/ in afwijking vergunning ernstig	Bouwwerken met een oppervlakte boven de 50 m ² dan wel bouwwerken met een hoogte boven de 4 m ¹ , Wijzigingen brandcompartimentering, Slopen boven de 50 m ³ of asbest
4	bouwen zonder/ in afwijking vergunning matig	Bouwwerken met oppervlakte tussen de 20 en 50 m ² dan wel bouwwerken met een hoogte tussen de 2,5 en 4 m ¹ , Constructieve werkzaamheden, Ventilatie, Duurzaamheid, Sloopwerkzaamheden tussen 20 en 40 m ³
3	bouwen zonder/ in afwijking vergunning licht	Bouwwerk met een oppervlakte kleiner dan 20m ² , Bouwwerken met een hoogte kleiner dan 2,5 m ¹ , Sloopwerkzaamheden onder de 20 m ³ , Werkzaamheden die het uiterlijk wijzigen (gevel wijzigingen), Sloopwerkzaamheden tussen 10 en 20 m ³
3	gebreken bestaande bouw	Bestaande gebouwen welke ernstige gebreken vertonen of constructief gevaarlijk zijn
4	bebouwde kom alleen invullen bij ruimtelijke of visuele overtreding	Overtreding of afwijking van welstandnota en/of afwijking van geldend bestemmingsplan binnen bebouwde kom
2	bedrijventerrein alleen invullen bij ruimtelijke of visuele overtreding	Overtreding of afwijking van welstandnota en/of afwijking van geldend bestemmingsplan op een bedrijventerrein
6	buitengebied alleen invullen bij ruimtelijke of visuele overtreding	Overtreding of afwijking van welstandnota en/of afwijking van geldend bestemmingsplan in het buitengebied
4	geen ruimtelijke overtreding	Past wel in bestemmingsplan maar wijkt wel af van andere regelgeving
4	gezondheid	Overlast, ernstige geur, overmatig geluid, ventilatie
3	concrete overlast of gevaar voor derden	Bedreiging persoonlijke leefomgeving (binnen de grenzen van eigendom of gebruiksruimte)
4	energie zuinigheid	Energie verspilling, isolatie, Epc berekening
Punten	Criterium	Beoordeling
4	verzoek om handhaving (derden)	Officieel handhaving verzoek met kenbaarheid

		persoonsgegevens klager
3	projectmatige aanpak	Hier loopt al een project of er wordt binnen een half jaar een project uitgevoerd
3	herhaalde overtreding	Na daadwerkelijk geconsteerd en vastgelegde overtreding nogmaals dezelfde overtreding of meerdere overtredingen op hetzelfde perceel
3	monument of beeldbepalend pand	Monument of binnen beschermd stads en dorpsgezicht of aangewezen object binnen bestemmingsplan
3	Stank en/of geluidsoverlast	De overtreding veroorzaakt directe overlast voor de omgeving
3	zichtbaar vanaf de openbare weg	Opvallend vanaf de openbare weg. Zonder moeite zichtbaar, iedereen kan het zien als ze er langs rijden met een auto
4	schadelijk voor recreatief karakter gemeente	Permanent wonen in recreatie object
2	Overig	Punten toekenning die te maken heeft met situaties die geen punten op andere criteria (binnen de kleur waarbinnen overig valt) krijgen
4	Ook in strijd met regelgeving andere vakgebieden	Minimaal strijdigheid met twee regelgevingen; APV, bestemmingsplan, bouwbesluit/bouwverordening, wet milieubeheer, gemeentelijke verordening
-2	onvoldoende beleid	Hier is geen beleid of erg onduidelijk beleid voor.

Afhankelijk van de score kunnen overtredingen in vijf categorieën worden ingedeeld (zie ook paragraaf 6.1.1):

1. Met spoed handhaven (overtredingen met meer dan 50 punten)
2. Handhaven (overtredingen met 41 tot 50 punten)
3. Handhaven en in geval van capaciteitsgebrek hooguit uitstellen via wraking met termijn (overtredingen met 31 tot 40 punten)
4. Wraken: De overtreder wordt medegedeeld dat hij in overtreding is maar dat de gemeente nu nog niet gaat handhaven (overtredingen met 21 tot 30 punten)
5. Impliciet gedogen: De overtreder wordt wel verzocht om de overtreding ongedaan te maken, maar de gemeente treedt vooralsnog niet op als dit niet gebeurt (overtredingen met 0 tot 20 punten).

Bijlage 2: Toelichting m.b.t. RUD tool 2014 gemeente Steenwijkerland

Toezicht en handhaving (TH)

De gemeente Steenwijkerland heeft het ambitieniveau voor een aantal groepen bedrijven aangepast. Hierbij is de frequentie of naar boven of naar beneden aangepast. Hierbij is aangesloten bij het gemeentelijk ambitieniveau dat in de afgelopen jaren is ontwikkeld en verfijnd.

Dit houdt bijvoorbeeld in dat geen toezicht wordt gehouden bij type A (niet milieurelevante) inrichtingen. In Steenwijkerland zijn 3 toezichthouders milieu werkzaam.

Klasse III Brzo, klasse III industrieel en klasse III productie chemie: geen bedrijven.

Klasse III Agrarisch IPPC: 22 uur uitzetten (eventueel naar Dalfsen).

Klasse III Afvalverwerking: 72 uur uitzetten.

Klasse III Productie (m.u.v. chemie): 947 uur, uitvoering binnen eigen organisatie.

Klasse II (m.u.v. agrarisch OBM): 435 uur, uitvoering binnen eigen organisatie.

Klasse II (agrarisch OBM): 1.744 uur, uitvoering binnen eigen organisatie.

Klasse I (type B): 1.138 uur, uitvoering binnen eigen organisatie.

Klasse I (type A): geen toezicht (niet milieurelevant).

De drie toezichthouders milieu voldoen aan de kwaliteitseisen (groen).

Voor één van de toezichthouders milieu geldt, dat deze jaarlijks 86 uur Klasse III Productie (m.u.v. chemie) taken uitvoert in Staphorst.

Sloop met asbest : 630 uur, uitvoering binnen eigen organisatie door medewerker die zich specifiek met asbesttaken bezig houdt. Medewerker is gekwalificeerd.

Casemanagement en vergunningverlening (CM en VV)

Klasse III Brzo, klasse III industrieel en klasse III productie chemie: geen producten.

Klasse III Agrarisch IPPC: 52 uur vergunningverlening uitzetten (eventueel naar Dalfsen).

Klasse III Afvalverwerking: 55 uur vergunningverlening uitzetten (eventueel naar Zwartewaterland).

Klasse III Productie (m.u.v. chemie): 191 uur vergunningverlening uitzetten (eventueel naar Zwartewaterland).

Het casemanagement (93 uur) voor klasse III producten wordt uitgevoerd binnen de eigen organisatie.

Klasse II (m.u.v. agrarisch OBM): 460 uur vergunningverlening en 102 uur casemanagement, uitvoering binnen eigen organisatie.

Klasse II (agrarisch OBM): 517 uur vergunningverlening en 155 uur casemanagement, uitvoering binnen eigen organisatie.

Klasse I (type B): 285 uur vergunningverlening en 50 uur casemanagement, uitvoering binnen eigen organisatie.

Klasse I (type A): 28 uur vergunningverlening, uitvoering binnen eigen organisatie.

Sloop met asbest : 360 uur vergunningverlening, uitvoering binnen eigen organisatie.

Alle vergunningverleners milieu voldoen aan de kwaliteitseisen (groen).

Specialismen (S)

Juridisch handhaving: 778 uur, uitvoering binnen eigen organisatie (medewerker voldoet).

Juridisch vergunningverlening: 665 uur, uitvoering binnen eigen organisatie (medewerker voldoet).

Externe veiligheid (EV): 1030 uur, waarvan 342 uur uitvoering binnen de eigen organisatie.

De resterende 688 uur aannemen (eventueel deels van Dalfsen, Staphorst en Zwartewaterland).

De specialist externe veiligheid besteed 420 uur buiten RUD verband. Met de gemeente Zwolle is sinds medio 2012 een samenwerking opgestart, waarbij de specialist externe veiligheid voor 320 uur werkzaamheden verricht voor de gemeente Zwolle. De resterende 100 uur wordt binnen de eigen organisatie aan EV advisering voor ruimtelijke ordening uitgevoerd.

Advies afval: 60 uur uitzetten.

Advies bodem en bouwstoffen, water: 84 uur, uitvoering binnen eigen organisatie. De bodemspecialist houdt zich voor 84 uur bezig met bodemtaken uit het basistakenpakket milieu en voor 1366 uur met overige bodemtaken. Bij de wabo-verbreding van de RUD zal deze medewerker eventueel kunnen worden ingezet binnen het kennispunt bodem. De medewerker voldoet aan de kwaliteitscriteria.

Advies geluid: 320 uur, uitvoering door een medewerker (geluidspecialist) van de gemeente Zwolle. Zie hiervoor de samenwerking met de gemeente Zwolle in het kader van EV. De geluidspecialist voldoet aan de kwaliteitscriteria. (eventueel deels van Dalfsen, Staphorst en Zwartewaterland)

Advies luchtkwaliteit (lucht en geur): 57 uur uitzetten.

Sloop met asbest: 260 uur beoordelen asbestinventarisaties wordt uitgevoerd binnen de eigen organisatie door de medewerker die zich met asbesttaken bezig houdt. Hiernaast dient volgens de tool 200 uur te worden aangenomen (eventueel van Dalfsen, Staphorst en/of Zwartewaterland).

Ketentoezicht: 450 uur verplicht opgenomen in het overzicht. Uren dienen te worden uitgezet. Voor het project grondstromen vindt terugkoppeling plaats naar de bodemspecialist.

Conclusie (uitvoering)

Binnen eigen organisatie: $4.894 \text{ (TH)} + 400 \text{ (CM)} + 1.650 \text{ (VV)} + 2.129 \text{ (S)} = 9.073 \text{ uur}$.

Weg te zetten: $94 \text{ (TH)} + 298 \text{ (VV)} + 567 \text{ (S)} = 959 \text{ uur}$.

Aan te nemen: $86 \text{ (TH)} + 888 \text{ (S)} = 974 \text{ uur}$.

